

Projekt umowy**Umowa nr RIiGK**

zawarta w dniu 2022r. w Urzędzie Miejskim w Bobowej, pomiędzy:

1. Gminą Bobowa, ul. Rynek 21, 38 – 350 Bobowa, NIP:738-212-99-65, REGON: 491892050
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Burmistrza Bobowej – Pana Wacława Ligęzę

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Doroty Krok

a firmą:

2.

zwanym w dalszej części umowy: „Wykonawcą”

Preambuła

Gmina Bobowa, działając jako organizator publicznego transportu zbiorowego na linii komunikacyjnej w gminnych przewozach pasażerskich w rozumieniu art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2475, z późn.zm.), postanowiła zorganizować pasażerskie połączenia autobusowe o charakterze użyteczności publicznej na liniach komunikacyjnych łączących wszystkie miejscowości w Gminie Bobowa z siedzibą urzędu gminy, ośrodkiem zdrowia i placówkami oświatowymi. Przedmiotowe zamówienie zostało udzielone na podstawie art. 19 ust. 1 pkt 3) oraz art. 22 ust. 1 pkt 4) ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2475, z późn.zm.), a usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego będą realizowane na podstawie umowy, której nadano następującą treść:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Operatora usług przewozowych w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Gminy Bobowa w transporcie drogowym w ramach linii komunikacyjnej Wilczyska - Sędziszowa oraz określenie warunków i zasad świadczenia tych usług.
2. Przedmiot umowy wykonywany będzie na zasadach określonych w umowie i w załącznikach, stanowiących integralną część umowy.
3. Szczegółowy przebieg linii komunikacyjnej, o której mowa w ust. 1, oraz przewidywana praca eksploatacyjna na tej linii zostały określone w załączniku nr 1 do umowy.

§ 2
CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 1 września 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

§ 3
PRAWA I OBOWIĄZKI ORGANIZATORA

1. Do obowiązków Organizatora należy w szczególności:
 - 2) wykonywanie obowiązków Organizatora w znaczeniu określonym ustawą z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym, zgodnie z umową i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa krajowego i prawa Unii Europejskiej;
 - 3) uzgadnianie z Operatorem szczegółowego zakresu przewozów, wykonywanych na podstawie umowy;
 - 4) wypłata na rzecz Operatora rekompensaty, z tytułu kosztów poniesionych w związku ze świadczeniem usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, stanowiących przedmiot umowy, na zasadach w niej określonych;
 - 5) udzielanie Operatorowi niezbędnych informacji związanych z wykonywaniem umowy;
 - 6) realizacja innych obowiązków wynikających z przyjętego w ramach organizowania i realizacji usług publicznego transportu zbiorowego podziału zadań.
2. Organizator ma prawo w szczególności do:
 - 1) monitoringu i kontroli realizacji umowy, w tym usług wykonywanych przez Operatora;
 - 2) żądania sprawozdań z realizacji wykonywanych przez Operatora usług stanowiących przedmiot umowy, na zasadach określonych w umowie;
 - 3) realizacji innych praw wynikających z przyjętego w ramach organizowania i realizacji usług publicznego transportu zbiorowego podziału zadań.

§ 4
PODSTAWOWE OBOWIĄZKI OPERATORA

1. Operator zobowiązuje się do świadczenia usług, stanowiących przedmiot umowy zgodnie z jej treścią oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Operator ma obowiązek niezwłocznie poinformować Organizatora o utracie bądź wystąpieniu zagrożenia utraty płynności finansowej.
3. Operator przez cały czas trwania umowy zobowiązany jest do posiadania wymaganych przepisami prawa dokumentów potwierdzających uprawnienia Operatora do wykonywania transportu drogowego osób (w szczególności zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego) i publicznego transportu zbiorowego (w szczególności zaświadczeń na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego).
4. Operator jest zobowiązany do zapewnienia dostępu do infrastruktury, niezbędnej do realizacji usług stanowiących przedmiot umowy.
5. W całym okresie obowiązywania umowy Operator zobowiązany jest do zabezpieczenia sprawnych autobusów w ilości niezbędnej do wykonywania przedmiotu umowy, oraz do zabezpieczenia zaplecza do ich obsługi technicznej. Każdy autobus skierowany do realizacji umowy musi spełniać następujące warunki:
 - 1) autobus został dopuszczony do ruchu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

- 2) autobus spełnia warunki techniczne przewidziane przez obowiązujące przepisy prawa, dla tego rodzaju pojazdów;
 - 3) autobus posiada niezbędne wyposażenie, przewidziane przez obowiązujące przepisy prawa, dla tego rodzaju pojazdów.
6. Najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usług, stanowiących przedmiot umowy, Operator
 7. Operator zobowiązany jest do zapewnienia w całym okresie trwania umowy sprawności technicznej eksploatowanych autobusów według wymogów ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 z późn. Zm.) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy, w szczególności rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022, z późn. zm.).
 8. Operator jest zobowiązany do zapewnienia w każdym autobusie, którym realizowane są przewozy, kierowcy, który spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiada przewidziane polskim prawem uprawnienia do prowadzenia danego autobusu;
 - 2) nie został wobec niego orzeczony zakaz wykonywania zawodu kierowcy;
 - 3) spełnia warunki określone w art. 39a ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140).
 9. Operator ma obowiązek wyposażenia kierowców w niezbędne, wymagane przez przepisy prawa dokumenty (w szczególności dokumenty potwierdzające uprawnienia do wykonywania transportu drogowego osób i publicznego transportu zbiorowego).

§ 5

SZCZEGÓŁOWE OBOWIĄZKI OPERATORA

1. W zakresie świadczonych usług Operator jest zobowiązany w szczególności do:
 - 1) zapewnienia podróżnym odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny oraz wygody i należytej obsługi, sprawnego funkcjonowania urządzeń i podzespołów zainstalowanych w pojazdach, drzwi i okien, a także utrzymania czystości taboru wewnątrz i na zewnątrz.; za tabor czysty uznaje się pojazd umyty (od zewnątrz i wewnątrz), zamieciony, z czystymi szybami i fotelami. Szyby uszkodzone poprzez porysowanie ostrymi narzędziami oraz trwale zamalowane (farbami uniemożliwiającymi ich zmycie bez uszkodzenia szyby) nie są traktowane jako brudne;
 - 2) podnoszenia jakości usług oraz wprowadzania do wykorzystywanego taboru nowoczesnych rozwiązań technicznych, w miarę posiadanych możliwości;
 - 3) zapewnienia, w razie konieczności, przewozu zastępczego zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 8); w tym zakresie Operator zobowiązany jest do niezwłocznego podstawienia autobusu zastępczego od momentu zdarzenia, wymagającego podstawienia takiego pojazdu;
 - 4) informowania Organizatora o odwołaniu kursu lub wprowadzaniu okresowych zmian w kursowaniu autobusów, bez konieczności uzgodnienia, z uwagi na przyczyny techniczne związane z infrastrukturą lub wymuszone warunkami atmosferycznymi, najpóźniej do godz. 9:00 następnego dnia roboczego po dniu, w którym doszło do wprowadzenia tych ograniczeń - drogą elektroniczną na adres: um@bobowa.pl;
 - 5) wykonania obowiązków, o którym mowa w art. 46 ust. 1 pkt 3, 6 oraz 9 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2475, z późn. zm.),

- 6) podawania rozkładu jazdy do publicznej wiadomości, w szczególności w sposób określony w § 11 ust. 1 rozporządzenia Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie rozkładów jazdy (Dz. U. z 2018 r. poz. 202);
2. Operator zobowiązany jest do realizowania przewozów objętych umową zgodnie z obowiązującym w danym dniu rozkładem jazdy, brak realizacji tego wymogu (zobowiązania) uprawnia Organizatora do nałożenia kary umownej, określonej w niniejszej umowie.
3. W zakresie sprzedaży biletów, na zasadach określonych w przepisach obowiązujących w transporcie drogowym, Operator ma obowiązek:
 - 1) zorganizowania sprzedaży biletów, przy użyciu kasy rejestrującej i ich dystrybucji;
 - 2) honorowania wszystkich ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego w regularnych przewozach osób w transporcie drogowym, właściwych dla danego rodzaju komunikacji;
 - 3) kontroli ważności biletu lub sprzedaży biletu niezwłocznie po wejściu pasażera do autobusu;
 - 4) każdorazowego sprawdzania dokumentu potwierdzającego uprawnienie pasażera do zakupu i przejazdu na podstawie biletu ulgowego;
 - 5) przestrzegania przepisów o kasach rejestrujących, a w szczególności wydawania - zgodnie z tymi przepisami - potwierdzenia wniesienia opłaty w postaci biletu, zgodnie z art. 18b ust. 1 pkt 4 ustawy o transporcie drogowym;
 - 6) wystawiania biletów zawierających wymagane prawem informacje, w szczególności:
 - a) nazwę Operatora;
 - b) relację lub strefę przejazdu;
 - c) wysokość należności za przejazd;
 - d) zakres uprawnień pasażera do ulgowego przejazdu;
 - e) dane osobowe pasażera - jeżeli jest to niezbędne dla Operatora lub Organizatora; jeżeli bilet ma formę elektroniczną, powyższe dane i informacje zapisywane są w jego pamięci;
 - 7) prowadzenia ewidencji zapisów kas rejestrujących oraz wydruków biletów ulgowych;
 - 8) umieszczenia kasy rejestrującej w każdym pojeździe skierowanym do wykonania przedmiotu umowy;
 - 9) udostępnienia pracownikom Organizatora wydruków, archiwów sprzedaży i raportów dokumentujących sprzedaż wszystkich rodzajów biletów, jak również materiałów źródłowych, na podstawie których wydawane są bilety ulgowe.
4. Operator ponosi odpowiedzialność cywilną wobec pasażerów i wobec Organizatora z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewozu.
5. Operator zobowiązany jest do przedstawienia Organizatorowi do zatwierdzenia, regulaminu przewozu osób, w publicznym transporcie zbiorowym, w terminie 3 dni, od dnia zawarcia umowy.
6. Podczas wykonywania usługi operator zobowiązany jest do zachowania środków ochrony zgodnie z ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

§ 6 PRAWA OPERATORA

1. Operator ma prawo do zgłaszania Organizatorowi propozycji zmian rozkładu jazdy w trybie określonym w § 15 umowy.
2. Operator ma prawo do zgłaszania Organizatorowi propozycji innych zmian, niż te które zostały wskazane w ust. 1, w szczególności w zakresie wprowadzenia rozwiązań podnoszących jakość świadczonych usług.
3. Operator ma prawo do składania wyjaśnień i zgłaszania uwag, w przypadkach określonych w umowie.
4. Operator ma prawo do zatrzymania wpływów z opłat pobieranych w związku z realizacją objętych umową usług, w zakresie publicznego transportu zbiorowego, na zasadach określonych w § 8 umowy.
5. Operator ma prawo do występowania do Organizatora o rekompensatę - o której mowa w art. 50 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2475, z późn. zm.)- z tytułu poniesionych kosztów w związku ze świadczeniem usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, stanowiących przedmiot umowy, na zasadach określonych w § 12 umowy.
6. Operator ma prawo do występowania do Organizatora o rekompensatę, z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym - o której mowa w art. 50 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2475, z późn. zm.)- na zasadach określonych w § 13 umowy.
7. Operator jest uprawniony do zawierania umów z podmiotami trzecimi, w celu sprzedaży biletów uprawniających do korzystania z usług przewozowych stanowiących przedmiot umowy.

§ 7 JAKOŚĆ ŚWIADCZONYCH USŁUG ORAZ ZASADY JEJ KONTROLI

1. Usługi objęte umową Operator jest obowiązany wykonywać z dołożeniem należytej staranności, mając na względzie zapewnienie najwyższej jakości usług, zgodnie z treścią umowy i przepisami obowiązującego prawa w tym zakresie.
2. Organizator jest uprawniony do przeprowadzania kontroli w zakresie zadań i obowiązków Operatora określonych w umowie, a także pod względem jakości świadczonych usług związanych z realizacją przedmiotu umowy.
3. Czynności kontrolne prowadzone są przez upoważnionych pisemnie pracowników Organizatora.
4. Rozpoczęcie kontroli przez kontrolującego poprzedza się okazaniem kontrolowanemu upoważnienia do kontroli.
5. Czynności kontrolne przeprowadza się w obecności Operatora bądź kierowcy będącego pracownikiem Operatora, zatrudnionym do realizacji postanowień umowy.
6. Zgodnie z art. 45 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2475, z późn. zm.), Organizator lub osoba przez niego upoważniona jest uprawniony do kontroli dokumentów związanych z wykonywaniem publicznego transportu zbiorowego oraz kontroli biletów.

7. Poziom jakościowy świadczonych usług przewozowych określają w szczególności cechy, takie jak:
 - 1) jakość usług związana z punktualnością oraz prawidłową realizacją kursów;
 - 2) jakość usług związana z pojazdami podstawowymi oraz pojazdem zastępczym, ich technicznym wyposażeniem, oznakowaniem i stanem, w tym w uwzględnieniu odpowiednio wymogów z § 5 umowy, a także z kulturą obsługi pasażera (niewłaściwa obsługa to m. in. brak ogrzewania przestrzeni pasażerskiej przy temperaturze zewnętrznej (+) 5 stopni C oraz brak uruchamiania klimatyzacji przy temperaturze zewnętrznej (+) 25 stopni C; niezabranie pasażera oczekującego na przystanku, z wyłączeniem przypadku braku miejsca w pojeździe, wynikającego z maksymalnej ilości osób w pojeździe).
8. Przedmiotowa kontrola obejmuje swoim zakresem pojazdy podstawowe oraz pojazd zastępczy - za właściwe uznaje się pojazdy przeznaczone do realizacji usług przewozowych, zaakceptowane przez Organizatora.
9. Organizator bądź osoba przez niego upoważniona, w toku kontroli ma prawo do:
 - 1) wstępu do pojazdu/ biura,
 - 2) żądania od kontrolowanego pisemnych lub ustnych wyjaśnień, udostępnienia wszelkich danych oraz dokumentów mających związek z przedmiotem kontroli;
 - 3) sporządzania dokumentacji fotograficznej, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości.
10. Operator zobowiązany jest umożliwić Organizatorowi kontrolę ilościową (badanie liczby pasażerów) i jakościową wykonywanych usług objętych niniejszą umową, poprzez bieżący dostęp do dokumentacji prowadzonej w tej sprawie. Operator zobowiązany jest udostępnić Organizatorowi dokumenty po uprzednim pisemnym lub telefonicznym wezwaniu, zgłoszonym co najmniej na 2 dni przed terminem kontroli.
11. Z przeprowadzonej kontroli Organizator bądź osoba upoważniona przez niego do kontroli sporządza protokół, podpisany przez kontrolującego i kontrolowanego. Operator ma prawo złożyć wyjaśnienie do protokołu.
12. Operator zobowiązany jest do usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych podczas kontroli i wykazanych w zaleceniach pokontrolnych w określonym przez Organizatora terminie.
13. Operator zobowiązany jest do przeszkolenia kierowców i wyegzekwowania od nich zapewnienia podróżnym odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny oraz wygody i należytej obsługi, w tym:
 - 1) właściwego, kulturalnego odnoszenia się w stosunku do pasażerów (w tym udzielania pasażerom informacji dotyczących przewozu osób i bagażu, opłat, tras, przystanków obsługiwanej linii, ewentualnej zmiany tras przejazdu, których przyczyną mogą być powstałe w trakcie świadczenia usług remonty drogowe lub inne zdarzenia, których na moment podpisania umowy nie można było przewidzieć, a także pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu osobom o widocznej niepełnosprawności, m. in. niewidomym czy na wózkach inwalidzkich, itp.);
 - 2) zachowania wymogów jakości usług przewozowych.
14. Operator zobowiązany jest do podnoszenia jakości usług świadczonych w zakresie publicznego transportu zbiorowego, które w szczególności będą polegały na dokładaniu wszelkich starań w przestrzeganiu regularności i punktualności przyjazdów pojazdów.

§ 8

OPLATY ZA KORZYSTANIE Z USŁUG

1. Operator zobowiązany jest do pobierania opłat za przejazd, oraz innych opłat, o których mowa w ustawie z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe, zgodnie z cennikiem uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Zmiana cen biletów i opłat, o których mowa w ust. 1, może nastąpić w uzasadnionym przypadku:
 - 1) na pisemny wniosek Operatora;
 - 2) na pisemne żądanie Organizatora.
3. Strona inicjująca zmianę, o której mowa w ust. 2, zobowiązana jest do przedstawienia drugiej Stronie projektu nowego cennika, wraz z uzasadnieniem potrzeby jego wprowadzenia.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, wprowadzenie nowego cennika wymaga uprzedniej akceptacji (w formie pisemnej lub elektronicznej) Organizatora, który określa także termin wejścia w życie przedmiotowych zmian.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, nowy cennik wprowadzany jest na żądanie Organizatora, przekazane Operatorowi w formie pisemnej lub elektronicznej, w terminie wskazanym przez Organizatora.
6. Należności za bilety i inne opłaty, o których mowa w ust. 1, pobiera Operator, któremu przysługują wpływy z tego tytułu.

§ 9

SKARGI I REKLAMACJE SKŁADANE PRZEZ PASAŻERÓW

1. Operator ponosi wobec pasażerów i osób trzecich odpowiedzialność za szkody, wiążące się ze świadczeniem usług przewozowych. W szczególności za szkody:
 - 1) komunikacyjne, w tym: wynikające z uczestnictwa pojazdów Operatora w ruchu drogowym;
 - 2) rzeczowe, w odniesieniu do rzeczy przewożonych przez pasażerów w pojeździe Operatora, jeżeli szkoda powstała z winy Operatora;
 - 3) wyrządzone pasażerom wskutek przedwczesnego odjazdu lub opóźnionego odjazdu pojazdu lub/i niezrealizowania kursu z winy Operatora;
 - 4) inne szkody na podstawie Kodeksu cywilnego i innych aktów normatywnych.
2. Operator zobowiązany jest do rozpatrywania skarg i reklamacji wnoszonych przez pasażerów, dotyczących realizacji świadczonych usług przewozowych, w tym również skarg i reklamacji skierowanych do Organizatora i przekazanych do Operatora do załatwienia wg właściwości.
3. Skargi i reklamacje powinny być rozpatrywane przez Operatora z należytą starannością, niezwłocznie, nie później niż w ciągu 30 dni od dnia wpływu pisma do siedziby Operatora. W odpowiedzi na skargę i reklamację, Operator winien wskazać uzasadnienie faktyczne oraz prawne, z przytoczeniem przepisów prawa, na jakich się oparł. Odpowiedź na skargę i reklamację doręcza się wnoszącemu pisemnie lub elektronicznie na adres, z którego została wysłana bądź na adres podany w piśmie. Kopię skargi i reklamacji wraz z kopią

odpowiedzi na nie, Operator przekazuje Organizatorowi niezwłocznie po pisemnym bądź mailowym wezwaniu Organizatora.

4. Operator zaspokaja we własnym zakresie wszelkie roszczenia pasażerów i innych podmiotów, wynikające z przepisów prawa, w związku ze świadczeniem przez Operatora usług przewozowych będących przedmiotem umowy, na które to okoliczności musi być ubezpieczony.
5. Operator zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji skarg i reklamacji, w tym o liczbie i sposobie załatwienia skarg i reklamacji.

§ 10

ROZLICZENIE FINANSOWE REALIZACJI UMOWY

1. Jeżeli Operator, poza świadczeniem usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy, będzie w okresie obowiązywania niniejszej umowy prowadził inną działalność gospodarczą, w celu rozliczenia finansowego umowy, zobowiązany będzie do prowadzenia oddzielnej rachunkowości dla usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy. Niewyodrębnienie oddzielnej rachunkowości będzie stanowiło podstawę dla odmowy wypłaty rekompensaty.
2. Dokumentacja prowadzona w ramach oddzielnej rachunkowości musi umożliwić jednoznaczne określenie całości kosztów i przychodów ponoszonych przez Operatora w okresie obowiązywania niniejszej umowy oraz wysokość kosztów i przychodów odnoszącą się do realizacji usługi.
3. Konta przypisane do działalności operatora niezwiązanej z realizacją niniejszej umowy oraz konta przypisane do działalności związanej z realizacją przedmiotowej usługi muszą być prowadzone oddzielnie, a odpowiadające im aktywa oraz koszty stałe przydzielane zgodnie z obowiązującymi zasadami rachunkowości i przepisami podatkowymi.

§ 11

SPRAWOZDAWCZOŚĆ

1. Operator jest zobowiązany do złożenia w terminie do 10 dni, od dnia zakończenia świadczenia usług stanowiących przedmiot Umowy, sprawozdania z realizacji Umowy za cały okres świadczenia tych usług.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 przedkładać jest Organizatorowi w formie pisemnej, a także z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, w formie elektronicznej lub dokumentowej.
3. Niezależnie od sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, Operator zobowiązany jest do składania na żądanie Organizatora sprawozdań z realizacji usług stanowiących przedmiot Umowy, w terminie wskazanym przez Organizatora, jednak nie krótszym niż 7 dni.

§ 12

REKOMPENSATA PONIESIONYCH KOSZTÓW W ZWIĄZKU ZE ŚWIADCZENIEM PRZEZ OPERATORA USŁUG W ZAKRESIE PUBLICZNEGO TRANSPORTU ZBIOROWEGO

1. Operatorowi przysługuje rekompensata z tytułu poniesionych kosztów w związku ze

świadczeniem przez niego usług będących przedmiotem umowy, o której mowa w art. 50 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2475, z późn. zm.), zwana dalej „rekompensatą finansową”.

2. Wysokość rekompensaty finansowej, za dany okres rozliczeniowy, obliczana jest zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia (WE) nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczącego usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70 (Dz. Urz. UE L 315 z 03.12.2007, str. 1), zwanego dalej "rozporządzeniem".

Stosownie do ust. 2 przywołanego załącznika, *„Wysokość rekompensaty nie może przekroczyć kwoty odpowiadającej wynikowi finansowemu netto, który równoważny jest sumie wpływów, pozytywnych czy negatywnych, jakie wypełnianie zobowiązania z tytułu świadczenia usług publicznych wywiera na koszty i przychody podmiotu świadczącego usługi publiczne. Wpływ ten oceniany jest przez porównanie stanu, w którym zobowiązanie z tytułu świadczenia usług publicznych jest wypełniane, ze stanem, jaki istniałby w przypadku niewypełniania zobowiązania z tytułu świadczenia usług publicznych. Aby obliczyć wynik finansowy netto, właściwy organ kieruje się następującym systemem obliczania:*

koszty poniesione w związku ze zobowiązaniem z tytułu świadczenia usług publicznych lub pakietem takich zobowiązań nałożonym przez właściwy organ/właściwe organy i zawartym w umowie o świadczenie usług publicznych lub w zasadzie ogólnej, minus wszystkie dodatnie wpływy finansowe wygenerowane na sieci obsługiwanej w ramach danego(-ych) zobowiązania (zobowiązań) z tytułu świadczenia usług publicznych,

minus przychody taryfowe i jakiegokolwiek inne przychody wygenerowane podczas wypełniania danego zobowiązania lub zobowiązań z tytułu świadczenia usług publicznych, plus rozsądny zysk, równa się wynik finansowy netto.”

Wysokość rzeczzonej rekompensaty finansowej jest obliczana z uwzględnieniem wzoru:

$$RF = K - P - D - W + RZ$$

gdzie:

RF – rekompensata finansowa w danym okresie rozliczeniowym;

K – koszty, o których mowa w ust. 3, poniesione w danym okresie rozliczeniowym;

P – wpływy z biletów i innych opłat, o których mowa w § 8 umowy, osiągnięte w danym okresie rozliczeniowym;

D - równowartość kwoty rekompensaty z tytułu utraconych przychodów, w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym, o której mowa w § 13 umowy, równa stracie z tytułu stosowania ulg ustawowych, poniesionej w danym okresie rozliczeniowym, z zastrzeżeniem ust. 4;

W – wszystkie pozostałe dodatnie wpływy finansowe wygenerowane w związku ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot umowy;

RZ – rozsądny zysk, o którym mowa w ust. 7. Rozsądny zysk stanowi iloczyn: $K \times 0,03$.

3. Przez koszty poniesione w związku ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot umowy rozumie się wyłącznie koszty bezpośrednio i faktycznie poniesione w związku ze

świadczeniem usług stanowiących przedmiot umowy, a w szczególności:

- 1) koszty kierowców autobusów;
- 2) koszty taboru (autobusów);
- 3) koszty eksploatacyjne (w tym koszty paliwa);
- 4) koszty dostępu do przystanków (dworców) i dróg, wykorzystywanych w ramach realizacji zamówienia;
- 5) pozostałe koszty bezpośrednie;
- 6) koszty handlowe;
- 7) koszty zarządzania;

- z zastrzeżeniem, że wskazane powyżej koszty w danym okresie rozliczeniowym nie mogą przekroczyć rzeczywistych wartości związanych z realizacją przedmiotu umowy.

4. Strata z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, poniesiona w danym okresie rozliczeniowym, każdorazowo pomniejsza wysokość należnej za ten okres rekompensaty finansowej, niezależnie od tego, czy Operator uzyska z tego tytułu rekompensatę, o której mowa w § 13 umowy.
5. Niedopuszczalne jest wnioskowanie przez Operatora o wyrównanie, w ramach rekompensaty finansowej, straty poniesionej z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym drogowym. Wypłata rekompensaty na wyrównanie tej straty możliwa jest wyłącznie na zasadach określonych w § 13 umowy.
6. Przez rozsądny zysk Strony rozumieją kwotę stanowiącą 3% kosztów, o których mowa w ust. 3. Rozsądny zysk, w danym okresie rozliczeniowym, wynosi zatem 3% kosztów – o których mowa w ust. 3 - poniesionych przez Operatora w tym okresie.
7. Organizator przekazuje Operatorowi rekompensatę finansową, jeśli Operator poniósł stratę z tego tytułu oraz złożył stosowny wniosek, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do umowy.
8. Do wniosku, o którym mowa w ust. 7, Operator załącza dokumenty potwierdzające wysokość poniesionych kosztów, a w szczególności dokumenty określone w załączniku, o którym mowa w ust. 7, oraz załącznikach do rzeczonoego wzoru.
9. Operatorowi przysługuje rekompensata finansowa jedynie z tytułu tych kosztów, które faktycznie zostały przez niego poniesione w związku ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot umowy i których wysokość została potwierdzona dokumentami.
10. Rekompensata Finansowa nie może przekroczyć żadnej z niżej określonych kwot:
 - a) wartość Rekompensaty całkowitej zgodnie ze złożoną ofertą w całym okresie obowiązywania wynosi maksymalnie,
 - b) Przedmiot umowy jest objęty rekompensatą z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej w kwocie nie wyższej niż 3,00 zł do wozokilometra oraz rekompensatą z budżetu Gminy Bobowa w kwocie nie wyższej niż 0,55 zł do wozokilometra. Koszty realizacji Przedmiotu umowy ponad wskazane kwoty nie wpływają na zwiększenie przyznanej rekompensaty i będą pokrywane ze środków własnych na co Operator wyraża zgodę.

Ponadto ustala się, że:

1. Operator otrzyma rekompensatę w przypadku, gdy w danym miesiącu wystąpi ujemny wynik finansowy na linii komunikacyjnej będącej przedmiotem umowy.
 2. w przypadku gdy w danym miesiącu wystąpi dodatni wynik finansowy na linii komunikacyjnej w przewozach autobusowych, pomimo pomniejszenia go o kwotę rozsądnego zysku, Operator nie uzyska rekompensaty do tej linii;
 3. płatność, o której mowa w pkt 1, dokonana będzie pod warunkiem otrzymania przez Organizatora prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej oraz wniosku o rekompensatę wraz z załącznikami, o których mowa w niniejszej umowie;
 4. Operator winien wyszczególnić na wystawionej notie obciążeniowej poszczególne kwoty z danego okresu rozliczeniowego, którego dotyczy nota, będące podstawą jego rekompensaty.
11. Szacowaną pracę eksploatacyjną w poszczególnych okresach rozliczeniowych przedstawia załącznik nr 1 do umowy.
 12. Ustala się, że okresem rozliczeniowym jest kwartał.
 13. Operator składa Organizatorowi wniosek o rekompensatę w terminie: w dniu 31 grudnia 2022 r. za okres wrzesień – grudzień 2022 r.
 14. Terminy określone w ust. 13 uważa się za zachowane jeśli do tego czasu wniosek w postaci papierowej wpłynie do Urzędu Miejskiego w Bobowej pocztą lub zostanie złożony osobiście.
 15. W przypadku pozytywnej weryfikacji wniosku o rekompensatę, Organizator przekazuje Operatorowi zatwierdzoną rekompensatę finansową za dany okres rozliczeniowy przelewem na rachunek bankowy Operatora wskazany w notie obciążeniowej, w ciągu 21 dni od dnia zatwierdzenia wniosku wraz z notą obciążeniową. Za dzień zapłaty rekompensaty finansowej uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Organizatora.

§ 13

REKOMPENSATA Z TYTUŁU UTRACONYCH PRZYCHODÓW W ZWIĄZKU ZE STOSOWANIEM USTAWOWYCH UPRAWNIENÍ DO ULGOWYCH PRZEJAZDÓW W PUBLICZNYM TRANSPORCIE ZBIOROWYM

1. Operatorowi przysługuje rekompensata na wyrównanie straty z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym drogowym, o której mowa w art. 50 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2475, z późn. zm.), pod warunkiem, że:
 - 1) Operator stosuje kasy rejestrujące posiadające pozytywną opinię ministra właściwego do spraw finansów publicznych, które umożliwiają określenie kwoty dopłat do przewozów w podziale na poszczególne kategorie ulg ustawowych;
 - 2) zmiany w programach kas rejestrujących, uwzględniających zasady określone w pkt 1, uzyskają pozytywną opinię ministra właściwego do spraw finansów publicznych.
2. Kwotę rekompensaty, o której mowa w ust. 1, stanowi różnica pomiędzy wartością sprzedaży biletów obliczoną według cen nieuwzględniających ulg ustawowych, a wartością sprzedaży tych biletów w cenach uwzględniających te ulgi.

3. Operatorowi przysługuje uprawnienie do otrzymania rekompensaty, o której mowa w ust. 1, o ile przestrzega postanowień umowy i na zasadach w niej określonych.
4. Wydatki na sfinansowanie straty, o której mowa w ust. 1, pokrywane są z budżetu państwa.
5. Organizator przekazuje Operatorowi rekompensatę jeżeli Operator poniósł stratę z tego tytułu i złożył wniosek o rekompensatę, według wzoru określonego w załączniku nr 4 do umowy.
6. Rekompensata rozliczana jest na rzecz Operatora w okresach miesięcznych.
7. Podstawą do przekazania rekompensaty jest uprzednie rozliczenie się Operatora ze sprzedanych - osobom uprawnionym do korzystania z ulg ustawowych - w danym miesiącu biletów.
8. Operator zobowiązany jest dostarczyć wniosek, o którym mowa w ust. 5, do Urzędu Miejskiego w Bobowej w formie pisemnej, nie później niż do 3dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego rozliczenie dotyczy - wraz z następującymi dokumentami:
 - 1) zestawienie dopłat do biletów ulgowych - zgodnie z treścią załącznika nr 5 do umowy;
 - 2) zestawienie dopłat do biletów ulgowych, sporządzone w programie do obsługi kas fiskalnych lub kopie biletów potwierdzających wartość sprzedaży wykazaną w rozliczeniu – zgodnie z treścią załącznika nr 6 do umowy.
9. Za wniosek dostarczony w terminie uważa się wniosek, który w terminie wskazanym w ust. 8 wpłynie do Urzędu Miejskiego w Bobowej w formie pisemnej pocztą lub zostanie złożony osobiście. Niedotrzymanie wyżej wymienionego terminu może spowodować przesunięcie płatności o jeden miesiąc (dotyczy miesięcy innych niż grudzień) co oznacza, iż płatność zostanie dokonana w terminie płatności przewidzianym dla rozliczenia następnego miesiąca – ostateczny termin rozliczenia. Rozliczenie za miesiąc grudzień Operator jest zobowiązany złożyć do dnia 30 grudnia 2020 roku.
10. Rekompensata zostanie przekazana przelewem na podany rachunek bankowy Operatora, po otrzymaniu przez Organizatora środków z budżetu państwa, za pośrednictwem Urzędu Miejskiego w Bobowej.
11. W przypadku zakwestionowania przez Organizatora miesięcznego rozliczenia pod względem formalnym lub/i rachunkowym, Operator zobowiązany jest do dostarczenia w formie pisemnej prawidłowego, skorygowanego rozliczenia w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji o błędach. Niedostarczenie korekty w ww. terminie może skutkować wstrzymaniem przekazania rekompensaty w bieżącym okresie rozliczeniowym. Kwota rekompensaty wynikająca ze skorygowanego rozliczenia, przekazana zostanie Operatorowi po otrzymaniu odpowiednich środków finansowych z budżetu państwa w bieżącym lub następnym okresie rozliczeniowym.
12. Rekompensata, o której mowa w ust. 1, będzie realizowana do wysokości środków przekazanych z budżetu państwa.
13. Niedopuszczalne jest pokrywanie z rekompensaty, o której mowa w ust. 1, straty poniesionej przez Operatora z tytułu honorowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, w ramach przewozów niebędących przewozami o charakterze użyteczności publicznej.

§ 14
UZGODNIENIE ZASAD KORZYSTANIA Z PRZYSTANKÓW
KOMUNIKACYJNYCH

Na potrzeby realizacji umowy Operator zobowiązany jest do uzgodnienia zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych z ich właścicielami lub zarządzającymi. Koszty związane z korzystaniem z przystanków w trakcie realizacji umowy obciążają Operatora.

§ 15
ZASADY WSPÓLPRACY PRZY TWORZENIU I AKTUALIZACJI ROZKŁADU
JAZDY

1. Operator zobowiązany jest do realizacji przewozów w ramach linii komunikacyjnej, określonej w załączniku nr 1 do umowy, zgodnie z rozkładem jazdy stanowiącym załącznik do wydanego przez Organizatora zaświadczenia na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego na tej linii.
2. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 1, wydawane jest na wniosek Operatora, na zasadach określonych w przepisach prawa.
3. Tworzenie rozkładów jazdy odbywa się zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie rozkładów jazdy, z uwzględnieniem treści załącznika nr 1 do umowy.
4. Obowiązkiem Operatora jest aktualizacja rozkładu jazdy, o którym mowa w ust. 1, polegająca na potwierdzeniu aktualności obowiązującego rozkładu jazdy zgodnie z odpowiednimi przepisami w § 14 - 16 rozporządzenia powołanego w ust. 3.
5. Aktualizacja rozkładu jazdy, o którym mowa w ust. 1, polegająca na wprowadzeniu zmian w tym rozkładzie, następuje w uzasadnionych przypadkach:
 - 1) na żądanie Organizatora;
 - 2) na wniosek Operatora -
- z uwzględnieniem odpowiednich przepisów rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie rozkładów jazdy.
6. Zmiana rozkładu jazdy może nastąpić bez konieczności zawierania aneksu do umowy. Zmiana ta nie może jednak prowadzić do zwiększenia poziomu rekompensaty, o której mowa w § 12 umowy.
7. Zmiana zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oraz zmiana załącznika do niego (rozkładu jazdy) następuje każdorazowo na wniosek Operatora.

§ 16
UBEZPIECZENIA

1. Operator ponosi odpowiedzialność wobec pasażerów i osób trzecich za szkody będące następstwem wykonywania przedmiotu umowy. W szczególności Operator odpowiada za szkody:

- 1) komunikacyjne, w tym: wynikające z uczestnictwa pojazdów Operatora w ruchu drogowym,
 - 2) rzeczowe, w odniesieniu do rzeczy przewożonych przez pasażerów w pojeździe Operatora, jeżeli szkoda powstała z winy Operatora,
 - 3) wyrządzone pasażerom wskutek przedwczesnego odjazdu lub opóźnionego odjazdu pojazdu lub/i niezrealizowania kursu z winy Operatora,
 - 4) inne, na podstawie Kodeksu cywilnego i innych aktów normatywnych.
2. W przypadku, gdy wobec Organizatora skierowane zostały jakiegokolwiek roszczenia powstałe w związku z usługami wykonywanymi przez Operatora na podstawie niniejszej umowy, Operator przejmie wszelką odpowiedzialność z tego tytułu i we własnym zakresie zaspokoi te roszczenia.
3. Operator zobowiązany jest do zawarcia i utrzymania w mocy przez cały okres trwania umowy:
- 1) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych za powstałe szkody w związku z ruchem posiadanych przez niego pojazdów oraz ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków pasażerów, na dowód czego przedstawia Organizatorowi na każde jego żądanie polisę lub inny dokument potwierdzający fakt skutecznego zawarcia takiego ubezpieczenia; suma gwarancyjna nie może być niższa niż określona w ustawie z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli (Dz. U. z 2019 r. poz. 2214);
 - 2) ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością i posiadany mieniem; Operator przed rozpoczęciem świadczenia usług, zobowiązany jest dostarczyć Organizatorowi dokumenty tego ubezpieczenia (kopie polis).
4. Koszt powyższych ubezpieczeń ponosi Operator.

§ 17

WARUNKI ZMIANY ORAZ ROZWIĄZANIA UMOWY

1. Organizatorowi przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - 2) rozwiązania firmy Operatora;
 - 3) utraty przez Operatora odpowiednich uprawnień o charakterze publicznoprawnym, niezbędnych do świadczenia przedmiotu umowy;
 - 4) gdy Operator realizuje usługę w sposób niezgodny z niniejszą umową;
 - 5) gdy Operator nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy;
 - 6) nieprzekazania przez Operatora informacji o wystąpieniu zagrożenia utraty płynności finansowej lub w przypadku utraty płynności finansowej przez Operatora.
2. Organizatorowi przysługuje prawo odstąpienia w całości lub w części od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W przypadkach, o których mowa w pkt 1 i 2, Operator może żądać wyłącznie rekompensaty z tytułu wykonania dotychczasowej części umowy.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem przez każdą ze stron, z zachowaniem dwumiesięcznego terminu wypowiedzenia.
6. Wypowiedzenie/rozwiązanie umowy przez każdą ze stron wymaga formy pisemnej z podaniem przyczyny jej wypowiedzenia/rozwiązania.

§ 18

KARY UMOWNE

1. Poza przypadkami, w których przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy, przewidują nałożenie przez właściwy organ kar pieniężnych za naruszenie obowiązków lub warunków wynikających z tych przepisów, Operator zapłaci Organizatorowi karę umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia od Umowy z przyczyn nieleżących po stronie Organizatora – w wysokości 5% kwoty ostatniej noty obciążeniowej wystawionej przez Operatora w ramach świadczonej usługi objętej umową. Za ostatnią notę obciążeniową, będącą podstawą naliczenia kary uznaje się notę wystawioną wstecz, licząc od daty wypowiedzenia/odstąpienia/rozwiązania umowy przez Organizatora.
 - 2) za brak przyjazdu autobusu na danym kursie w wysokości 200,00 zł (dwieście złotych), za każdy stwierdzony taki przypadek,
 - 3) za nieuzasadnione opóźnienie powyżej 10 minut w stosunku do rozkładu jazdy w wysokości 10,00 zł (dziesięć złotych), za każdy stwierdzony taki przypadek,
 - 4) za nieuzasadnione przyspieszenie powyżej 2 minut w stosunku do rozkładu jazdy w wysokości 150,00 zł (sto pięćdziesiąt złotych), za każdy stwierdzony taki przypadek,
 - 5) za nieuzasadnione niezatrzymanie się na przystanku w wysokości 150,00 zł (sto pięćdziesiąt złotych), za każdy stwierdzony taki przypadek,
 - 6) za nieuzasadnioną zmianę trasy przejazdu w wysokości 150,00 zł (sto pięćdziesiąt złotych), za każdy stwierdzony taki przypadek,
 - 7) za nieterminowe podstawienie autobusu rezerwowego w przypadku awarii autobusu podstawowego (wyłączenia z ruchu) w wysokości 300,00 zł (trzysta złotych) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,
 - 8) za nieterminowe przekazanie dokumentów, o których mowa w § 11, 12,13 w wysokości 50,00zł (pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień opóźnienia,
 - 9) za każde stwierdzone podczas kontroli i potwierdzone protokołem nie wykonanie czynności związanych z utrzymaniem należytej dbałości o zewnętrzny i wewnętrzny wygląd autobusów podczas rozpoczęcia kursowania oraz zapewnienia ich czystości i właściwego stanu technicznego, w wysokości 10,00zł (dziesięć złotych).
2. Organizator zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
3. Przed naliczeniem kar umownych, Organizator wezwie na piśmie Operatora do złożenia pisemnych wyjaśnień dotyczących zaistnienia uchybienia w wykonywaniu usług i okoliczności jego powstania. Na podstawie dokonanej oceny złożonych przez Operatora wyjaśnień, Organizator postanowi o naliczeniu kar umownych.
4. W przypadku jeśli w ramach wyjaśnień, o których mowa w ust. 3, Operator udowodni, że uchybienie nastąpiło z przyczyn od niego niezależnych, lub jedynie zależnych częściowo,

- Organizator może odstąpić od naliczenia kar umownych, lub obniżyć ich wielkość proporcjonalnie do winy Operatora.
5. Operator zobowiązany jest zapłacić naliczone przez Organizatora kary umowne w terminie 14 dni od dnia doręczenia Operatorowi wezwania do zapłaty, z zastrzeżeniem ust. 6 i 7.
 6. Organizator zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonej kary umownej od rekompensaty finansowej należnej Operatorowi za dany okres rozliczeniowy.
 7. Strony zgodnie ustalają, że prawo do zastrzeżonych w umowie kar umownych należnych za okres do wygaśnięcia umowy nie wygasa w przypadku odstąpienia od umowy i będzie mogło być egzekwowane przez Organizatora na warunkach określonych w umowie również po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

§ 19

PRZEKAZYWANIE INFORMACJI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 4 UST. 8 ROZPORZĄDZENIA

1. Operator jest obowiązany przekazywać Organizatorowi informacje, o których mowa w Art. 4 ust. 8 zdanie trzecie rozporządzenia, dotyczące:
 - 1) popytu ze strony podróżnych na usługi świadczone na podstawie umowy;
 - 2) cen biletów, kosztów i przychodów związanych ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot umowy;
 - 3) szczegółowe informacje na temat specyfikacji infrastruktury istotne dla użytkowania wymaganych pojazdów lub taboru.
2. W celu wypełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 1, Operator przedłoży stosowne informacje, w formie pisemnej oraz za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

§ 20

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2475, z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego.
3. Strony poddają spory mogące wynikać w przyszłości ze stosunku nawiązanego niniejszą umową Sądowi właściwemu dla siedziby Organizatora.
4. Zaistnienie sporu nie upoważnia Operatora do zawieszenia świadczenia usług będących przedmiotem umowy.
5. Zakazuje się Operatorowi przenoszenia (cesji) na osoby trzecie wierzytelności wynikających z umowy.
6. Operator oświadcza, że posiada licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób bądź zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika.
7. Operator oświadcza, że posiada tytuły prawne do dysponowania pojazdami, którymi wykonywał będzie przewozy w ramach niniejszej umowy.

8. Operator oświadcza, że ubezpieczył pojazdy zgodnie z wymaganiami wynikającymi z przepisów prawa, a ponadto posiada ważne na moment podpisania umowy oraz utrzyma w mocy przez cały okres trwania umowy:
 - 1) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych za powstałe szkody w związku z ruchem posiadanych przez niego pojazdów;
 - 2) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością i posiadaniem mieniem,
 - 3) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków, w szczególności pasażerów.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Operatora, dwa dla Organizatora.
10. Za podanie nieprawdziwych danych i niezgodnych z wyodrębnioną ewidencją finansową w składanych dokumentach przez Operatora grozi zwrot kwoty rekompensaty.
11. Za składanie nieprawdziwych danych grozi odpowiedzialność karna.
12. Załączniki stanowią integralną część umowy.

§ 21

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zgodnie z art 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuje, że administratorem danych osobowych zbieranych w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy jest Gmina Bobowa reprezentowana przez Burmistrza Bobowej, 38-350 Bobowa ul. Rynek 21 tel.: 18 351-43-00.
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych można się skontaktować z wyznaczonym INSPEKTOREM OCHRONY DANYCH, poprzez adres e-mail: dariusz.bobowa@gmail.com
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji w/w Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. B Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Z Klauzulą Informacyjną o przetwarzaniu Danych Osobowych można zapoznać się na stronie internetowej www.bobowa.pl/klauzula-informacyjna.

.....
Organizator

.....
Operator

Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Przebieg linii komunikacyjnej oraz przewidywana praca eksploatacyjna na tej linii.

Załącznik nr 2 – Rozkład jazdy.

Załącznik nr 3 – Wniosek o rekompensatę finansową.

Załącznik nr 4 – Wniosek o rekompensatę z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego.

Załącznik nr 5 – Rozliczenie dopłaty do ulgowych pasażerskich przejazdów autobusowych.

Załącznik nr 6 – Zestawienie dopłat w rozbiciu na rodzaje ulg.