

**Projekt umowy**

**Umowa Nr RIiGK ...../2022**

zawarta w dniu ..... 2022r. w Urzędzie Miejskim w Bobowej, pomiędzy:

1. Gminą Bobowa, ul. Rynek 21, 38 – 350 Bobowa, NIP:738-212-99-65, REGON: 491892050  
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Burmistrza Bobowej – Pana Wacława Ligęzę

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Doroty Krok

a firmą:

2. ....

zwanym w dalszej części umowy: „Wykonawcą”

**„Remont dróg gminnych na terenie Gminy Bobowa w 2022 r.” o następującej treści:**

**§ 1**

Wykonawca przyjmuje do wykonania pełny zakres rzeczowy:

- dostawa, wbudowanie i zagęszczenie żwiru na drogach gminnych na terenie gminy Bobowa w następujących sołectwach: Bobowa 36 m<sup>3</sup>, Stróżna 36 m<sup>3</sup>, Jankowa 36 m<sup>3</sup>, Siedliska 30 m<sup>3</sup>, Berdechów 6 m<sup>3</sup>, Wilczyska 54 m<sup>3</sup>, Brzana 23 m<sup>3</sup>, Sędziszowa 23 m<sup>3</sup>. Łącznie 244 m<sup>3</sup>. Wykonawca dostarczy i wbuduje 244 m<sup>3</sup> żwiru.

**§ 2**

**Termin zakończenia pełnego zakresu umowy: 31.10.2022 r.**

**§ 3**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w całości z materiałów własnych.

**§ 4**

1.Strony ustalają, że Wykonawca wykona roboty zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót według sztuki budowlanej.

2.Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakościowo dobre wykonanie robót.

## § 5

- 1.Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości ..... brutto, w tym netto: ....., VAT: .....
- 2.Wynagrodzenie określone w ust.1 nie ulega zmianie do dnia odbioru przedmiotu umowy.

## § 6

- 1.Strony postanawiają, że odbiór pełnego zakresu rzeczowego umowy nastąpi jednorazowo.
- 2.Zamawiający nie dokona odbioru i zapłaty robót wykonanych niezadawalająco pod względem jakościowym i niezgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót.

## § 7

- 1.Rozliczenie za przedmiot umowy będzie odbywać się jednorazowo.
- 2.Podstawę sporządzenia faktury końcowej stanowi protokół odbioru końcowego podpisany przez komisję odbioru.
- 3.Wykonawca złoży fakturę końcową w terminie do 7 dni od daty podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.
- 4.Termin realizacji faktury końcowej do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i protokołu odbioru.

## § 8

Strony ustalają, że na wykonane roboty Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi za wady w okresie 3 lat od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.

## § 9

- 1.Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) W przypadku nie wykonania w terminie umownym, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy całości przedmiotu umowy, w tym pełnego zakresu rzeczowego przedmiotu umowy – przy czym:
    - a. za okres od 1 do 10 dnia opóźnienia włącznie w wysokości 0,5% za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, licząc od całego wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w §2 pkt 1 niniejszej umowy.
  - 2) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji za wady w wysokości 0,5% od całego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

- 3) W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% od całego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 pkt 1 niniejszej umowy.
- 4) W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% od całego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 pkt 1 niniejszej umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na odliczenia przysługujących kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

## **§ 10**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
  - a. Wystąpią przyczyny formalno – prawne uniemożliwiające wykonanie umowy, np. likwidacja Wykonawcy itp.,
  - b. Wykonawca zaniecha realizacji przedmiotu umowy,
  - c. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub nieterminowo.
2. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej i będzie zawierało uzasadnienie.

## **§ 11**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Niniejsza umowa wchodzi w życie z datą jej zawarcia.
3. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść całości lub części praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym wynagrodzenia na rzecz osób trzecich.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej aneksu pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

## § 12

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuje, że administratorem danych osobowych zbieranych w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy jest Gmina Bobowa reprezentowana przez Burmistrza Bobowej, 38-350 Bobowa ul. Rynek 21 tel.: 18 351-43-00.
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych można się skontaktować z wyznaczonym INSPEKTOREM OCHRONY DANYCH, poprzez adres e-mail: [dariusz.bobowa@gmail.com](mailto:dariusz.bobowa@gmail.com)
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji w/w Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. B Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Z Klauzulą Informacyjną o przetwarzaniu Danych Osobowych można zapoznać się na stronie internetowej [www.bobowa.pl/klauzula-informacyjna](http://www.bobowa.pl/klauzula-informacyjna).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Zapytanie ofertowe.
2. Oferta Wykonawcy.