

Nr referencyjny: PU.14.07.2020 AN

ZAPYTANIE OFERTOWE

składane na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r. poz.1843 ze zm.) w sprawie złożenia oferty na zamówienie pn. „**Kompleksowa usługa przeprowadzenia badań i wydania wspólnej opinii biegłych sądowych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu u osób kierowanych przez Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bobowej**” realizowane w ramach „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 rok.”

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Bobowa
ul. Rynek 21
38-350 Bobowa

CPV
85121270-6 - usługi psychiatryczne lub psychologiczne

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na przeprowadzeniu badania i wydaniu wspólnej opinii biegłych sądowych (lekarz psychiatra i psycholog albo lekarz psychiatra i specjalista psychoterapii uzależnień, wpisanych na listę biegłych sądowych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu przy Sądzie Okręgowym, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu Dz. U. Nr 250, poz. 1883 z późn. zm.) w przedmiocie uzależnienia od alkoholu u osób kierowanych przez Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bobowej.

2. TERMINY I SPOSÓB WYKONANIA USŁUGI.

- 1) Termin realizacji zadania określa się w okresie od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2020 r.
- 2) Badania będą przeprowadzane w miejscu wskazanym przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem iż wykonanie ww. badań odbędzie się na terenie miasta Bobowa lub Gorlice.
- 3) Zamówienie będzie realizowane zgodnie z potrzebami Zamawiającego przy czym na podstawie danych z 2019 roku, w 2020 roku planuje się skierowanie na badania 10 osób w tym wydanie 7 opinii. Liczba osób i liczba opinii jest liczbą szacunkową.

4) Opinię w przedmiocie uzależnienia od alkoholu biegli sądowi wydają wspólnie, po przeprowadzonych badaniach, każdy w zakresie swojej specjalności, w warunkach zapewniających bezpieczeństwo oraz ochronę dóbr osobistych osoby badanej.

5) W przypadku gdy między biegłymi sporządzającymi opinię wystąpi istotna różnica zdań, fakt ten powinien zostać w opinii zaznaczony. Jeżeli osoba badana odmawia poddania się badaniu, utrudnia jego przeprowadzenie lub z innych powodów nie jest możliwe ustalenie wniosków diagnostycznych, biegły ogranicza swoje czynności do możliwych w danej sytuacji i wzmiankuje o zaistniałych okolicznościach w sporządzonej opinii.

6) Opinia winna zawierać następujące dane:

- a) imię i nazwisko biegłych,
- b) wskazanie organu kierującego na badanie,
- c) datę skierowania i sygnaturę akt sprawy,
- d) miejsce i datę przeprowadzenia badania i sporządzenia opinii,
- e) imię, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku jego braku – rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz adres osoby badanej,
- f) wyciąg z dostarczonej dokumentacji, w tym z akt sporządzonych przez gminną komisję rozwiązywania problemów alkoholowych,
- g) opis przebiegu badania, określający jego zakres,
- h) wynik autoanamnezy, ocenę stanu psychicznego osoby badanej, a także wyniki konsultacji specjalistycznych, badań laboratoryjnych i badań specjalistycznych, o ile badania takie zostały przeprowadzone,
- i) rozpoznanie wraz z uzasadnieniem,
- j) wskazanie dalszego trybu postępowania,
- k) podpisy biegłych.

7) Opinie winny być sporządzone zgodnie z zasadami określonymi przepisami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu (Dz. U. Nr 250, poz. 1883 z późn. zm.)

8) Zamawiający zleci wykonanie wspólnej opinii Wykonawcom stanowiącym zespół biegłych sądowych składający się z lekarza psychiatri i psychologa lub lekarza psychiatri i specjalisty psychoterapii uzależnień.

9) Wynagrodzenie za przeprowadzenie jednego badania i sporządzenie opinii powinno być zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, m.in. z rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 24 kwietnia 2013 r. w sprawie określenia stawek wynagradzania

biegłych, taryf zryczałtowanych oraz sposobów dokumentowania wydatków niezbędnych do wydawania opinii w postępowaniu cywilnym(Dz.U. z 2013 r. poz.518 ze zm.).

3. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY.

- 1) Wpisanie na listę biegłych sądowych z zakresu uzależnienia od alkoholu przy Sądzie Okręgowym zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu (Dz. U. Nr 250, poz. 1883 ze zm),
- 2) Wykazanie co najmniej 3- letniego doświadczenia zawodowego w zakresie przeprowadzania badania i sporządzania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu,

Oferty niespełniające warunków określonych w pkt 1-2, zostaną odrzucone i komisyjnie zniszczone.

4. KRYTERIUM WYBORU OFERT

Oferty otrzymają punkty w dwóch kryteriach, zgodnie z wagą: 3

KRYTERIUM OCENY OFERTY	WAGA [%]
Najniższa cena brutto obejmująca całe zamówienie wskazane w ofercie	70%
Doświadczenie przeprowadzającego badania i wydanie opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu	30%
Razem;	100%

- 1) Wartość punktowa oferty w kryterium **CENA**, obliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem:

- 2) najniższa cena

$$\text{Wartość punktowa oferty} = \frac{\text{cena badanej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt z } 70\%$$

- 3) Wartość punktowa oferty w kryterium **DOŚWIADCZENIE**, ustalona będzie zgodnie z poniższymi założeniami:

- a) 10 pkt - od 3-4 lat doświadczenia w przeprowadzaniu badania i wydaniu opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu
- b) 20 pkt – od 4-5 lat doświadczenia w przeprowadzaniu badania i wydaniu opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu
- c) 30 pkt powyżej 5 lat doświadczenia w przeprowadzaniu badania i wydaniu opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu

4) Na potwierdzenie doświadczenia oferent w załączeniu do Formularza ofertowego składa oświadczenie potwierdzające liczbę lat doświadczenia, potwierdzony za zgodność z oryginałem dokument zlecający wykonywanie przedmiotu zamówienia oraz wykaz wykonanych usług w ciągu ostatnich 3 lat.

5) W przypadku złożenia ofert w identycznej cenie i otrzymaniu jednakowej liczby punktów w kryterium DOŚWIADCZENIE, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych

5. DOKUMENTY JAKIE WYKONAWCA POWINIEN DOŁĄCZYĆ DO OFERTY

- 1) Wypełniony formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do Zapytania,
- 2) Zaświadczenie wydane przez prezesa Sądu potwierdzające wpis na listę biegłych sądowych.

7. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty będą przyjmowane na Formularzu oferty według załączonego wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania.
- 2) Ofertę należy złożyć w formie:
 - a) elektronicznej **w terminie do dnia 28.07.2020r. do godz. 14.00** na adres e-mail: gops@bobowa.pl (dokument skan z podpisem osoby upoważnionej reprezentującej Wykonawcę) lub
 - b) w zamkniętej kopercie w Urzędzie Miejskim w Bobowej przy ul. Rynek 21, z dopiskiem *„Kompleksowa usługa przeprowadzenia badań i wydania wspólnej opinii biegłych sądowych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu u osób kierowanych przez Miejską Komisję Rozwiązywania problemów Alkoholowych w Bobowej”*. **Liczy się data wpływu do Urzędu.**
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub poprzez korespondencję e-mail.
- 5) O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wykonawców telefonicznie-mailem.
- 6) Z Wykonawcami, którzy złożą najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa określająca szczegółowe warunki realizacji zamówienia.

8. INFORMACJE DODATKOWE

- 1) Osobą upoważnioną do kontaktu z oferentami jest Agnieszka Niemczyńska tel. 18 3514456, e-mail: gops@bobowa.pl.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia zamówienia uzupełniającego.

Bobowa, dnia 14.07.2020r

BURMISTRZ

mgr inż. Wacław Ligęza

9. KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Bobowa, reprezentowana przez Burmistrza Bobowa z siedzibą ul. Rynek 21 38-350 Bobowa.
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: ewlud@bobowa.pl
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

-dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych

prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.