



# BURMISTRZ BOBOWEJ

---

RIiGK 16. 2020

Bobowa, dnia 27.02.2020 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

**na wykonanie „Kompletu opracowań kosztorysowych , oraz dokumentacji technicznych dotyczących remontu infrastruktury sportowej przy obiektach szkolnych w gminie Bobowa” .**

### 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Bobowa

ul. Rynek 21, 38-350 Bobowa

tel. 18 35-14-300 wew. 25

NIP 738-212-99-65

REGON 491892050

### 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzone do wartości szacunkowej mniejszej niż 30 000 euro zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest opracowanie „ **Kompletu opracowań kosztorysowych , oraz dokumentacji technicznych dotyczących remontu infrastruktury sportowej przy obiektach szkolnych w gminie Bobowa”** wg zakresu i specyfikacji zamieszczonej poniżej w pkt 3
- 2) Przedmiotowe opracowanie należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej , specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego , oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw

sporządzania kosztorysu inwestorskiego , obliczania planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym

### 3) Zamówienie obejmuje:

#### I . OPRACOWANIA PROJEKTOWE

- 1) Projekt techniczny przebudowy boiska o nawierzchni asfaltowej na nawierzchnie poliuretanową , oraz przebudowy ogrodzenia z uzupełnieniem piłko-chwyków na działce nr 693 w Stróżnej.
  - 2) Projekt techniczny przebudowy boiska o nawierzchni trawiastej przy szkole podstawowej w Siedliskach ( na działce nr 458 )z wykonaniem drenażu , rekultywacją , założeniem nowych warstw podbudowy , oraz założeniem nowej warstwy nawierzchniowej z trawy naturalnej .
- W/w projekty muszą być wykonane w zakresie niezbędnych do zgłoszenia robót w części opisowej , rysunkowej i uzgodnieniowej,
  - Mapy do celów projektowych przekaże Zamawiający

#### II . OPRACOWANIA KOSZTORYSOWE

##### Szkoła podstawowa w Bobowej

- kosztorys inwestorski kompleksowego remontu zaplecza sanitarno-szatniowego Sali gimnastycznej , oraz wykonania montażu osłon grzejnikowych i rur w Sali gimnastycznej,
- kosztorys inwestorski remontu elewacji hali sportowej dotyczącej części tynkowanej , oraz remontu płytki odbojowej i ciągów pieszych ,
- kosztorys inwestorski remontu piłko-chwyków , oraz montażu stojaków rowerowych

##### Szkoła podstawowa w Brzanie

- kosztorys inwestorski kompleksowego remontu zaplecza sanitarno-szatniowego , oraz montażu osłon drewnianych na grzejniki w sali gimnastycznej ,

##### Szkoła podstawowa w Jankowej

- Kosztorys inwestorski remontu Sali gimnastycznej w zakresie malowania , oraz zaplecza sanitarno-szatniowego ,
- Kosztorys inwestorski remontu płytki odbojowej przy sali gimnastycznej ,

#### Szkoła podstawowa w Wilczyskach

- Kosztorys inwestorski wymiany rynien dachowych oraz konserwacji ochronnej pokrycia dachowego sali gimnastycznej
- Kosztorys inwestorski wymiany piłko-chwyków , oraz montażu stojaków rowerowych ,

#### Szkoła podstawowa w Stróżnej

- Kosztorys inwestorski przebudowy ogrodzenia , remontu i uzupełnieniu piłkochwyków , montażu stojaków rowerowych , oraz przebudowy boiska o nawierzchni asfaltowej

#### Szkoła podstawowa w Siedliskach

- Kosztorys inwestorski remontu zaplecza szatniowego sali gimnastycznej
- Kosztorys inwestorski remontu elewacji zaplecza sali gimnastycznej ,
- Kosztorys inwestorski przebudowy boiska o nawierzchni z trawy naturalnej , oraz remontu bieżni

#### Uwagi do pkt II

- 1) Przedmiary robót należy wykonać w oparciu o szczegółowe pomiary w terenie i uzgodnienia z Inwestorem
- 2) Kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót należy wykonać w 2-ch egz. oraz 1 egz. w wersji elektronicznej na nośniku ( płytką CD

#### **4. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2) Posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie umożliwiające profesjonalną realizację całości przedmiotu zamówienia.
- 3) Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**Na spełnienie w/w warunków dotyczących możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą wypełnionego i podpisanego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.**

#### **5. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Od dnia podpisania umowy do **17 marca 2020 r.**

#### **6. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY**

- 1) Oferty należy składać do dnia: 02.03.2020 r. do godz. 10:00 w Urzędzie Miejskim w Bobowej ul. Rynek 21 38-350 Bobowa lub za pośrednictwem poczty na adres: **Urząd Miejski w Bobowej, ul. Rynek 21, 38-350 Bobowa.**
- 2) W przypadku wysłania oferty pocztą liczy się data wpływu oferty na adres wskazany w pkt 1.
- 3) Oferty złożone po terminie pozostają bez rozparzenia.  
Otwarcie ofert nastąpi 02.03.2020 r. o godz. 10:30 w Sali nr 8 Urzędu Miejskiego w Bobowej.
- 4) Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert.

#### **7. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 1) Cena oferty winna obejmować zakres o którym mowa w pkt. 3 zapytania ofertowego.

- 2) W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia.
- 3) W ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do zapytania ofertowego należy podać cenę netto realizacji zamówienia, podatek VAT oraz cenę brutto obejmującą należny podatek VAT w dniu składania ofert wg ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ( t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 177 poz.1054 ze zmianami).
- 4) **Podana przez Wykonawcę w ofercie cena ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu. Zamawiający nie dopuszcza waloryzacji ustalonego wynagrodzenia.**

## 8. SPOSÓB SPORZĄDZENIA OFERTY.

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na formularzu ofertowym załączonym do zapytania ofertowego.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem na formularzu będącym załącznikiem do niniejszego zapytania ofertowego.
- 3) Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku).
- 4) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy.
- 5) Jeżeli ofertę składa pełnomocnik, to treść udzielonego pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania i złożenia oferty. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 6) Wraz z ofertą należy złożyć **oświadczenie o spełnieniu warunków – załącznik nr 2.** Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z oznaczeniem firmy (nazwa i adres) oraz dopiskiem: z dopiskiem „oferta na opracowanie - **Kompletu opracowań kosztorysowych , oraz dokumentacji technicznych dotyczących remontu infrastruktury sportowej przy obiektach szkolnych w gminie Bobowa**” .

- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

Z poważaniem

**BURMISTRZ**

*mgr inż. Wacław Ligęza*

**Załączniki:**

1. Formularz oferty.
2. Wzór oświadczenia.
3. Projekt umowy.