



Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14.04.2016 r. (poz. 570)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	GMINA BOBOWA			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	Propozycje spędzania wolnego czasu przez członków UKS SPARTAKUS oraz uczniów.			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	20.11.2017	Data zakończenia	30.12.2017

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Uczniowski Klub Sportowy „SPARTAKUS” Forma prawna – stowarzyszenie Numer ewidencyjny 6/2001 Adres: Siedliska 259, 38-324 Siedliska NIP: 738192107 REGON: 4515900017 Nr rachunku bankowego 93 8797 1013 0010 0107 3525 0001, Bank Spółdzielczy Grybów oddział w Bobowej	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Prezes – Bożena Tarsa – tel 698 217 232 Wiceprezes – Mariusz Fyda – 602 581 506

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
<ol style="list-style-type: none"> 1. Prowadzenie zajęć z piłki nożnej. 2. Prowadzenie zajęć z piłki siatkowej. 3. Organizacja turnieju mikołajkowego w piłce siatkowej chłopców i dziewcząt: - zakup pucharów oraz dyplomów dla najlepszych drużyn, 4. Organizacja i rozpowszechnianie dyscyplin lekkoatletycznych wśród młodzieży – aktywne spędzanie wolnego czasu. 5. Organizacja turnieju w piłce halowej chłopców Gimnazjum – zakup pucharów, dyplomów, nagród. 6. Organizacja turnieju w piłce nożnej halowej dla dorosłych mieszkańców Gminy Bobowa. 7. Prowadzenie grupy tanecznej „zumba” – zajęcia ruchowe dla mieszkańców miejscowości Siedliska.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Podnoszenie poziomu wykształcenia w dziedzinie piłki siatkowej, piłki nożnej, nabycie nawyków aktywnego spędzania wolnego czasu poprzez aktywny ruch na świeżym powietrzu, jak również ogólnego rozwoju fizycznego dzieci i młodzieży.

Planujemy że członkowie nabeżdą umiejętności organizowania aktywnie sportowego wolnego czasu pozaszkolnego

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Nagrody (puchary, medale, dyplomy)	550,00	550,00	0,00
2	Zakup bramki do piłki ręcznej	1310,00	1310,00	0,00
3	Zakup siatki do bramki do piłki ręcznej	240,00	240,00	0,00
Koszty ogółem:		2100,00	2100,00	0,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

PREZES
UKS "SPARTAKUS"
w Siedliskach

mgr Bożena Tarsa

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
"SPARTAKUS"
przy **PUBLICZNYM GIMNAZJUM**
w Siedliskach
38-324 SIEDLISKA

2017-11-09

Data

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

DECYZJA

Na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 176) w związku z § 5 i § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 października 2011 r. w sprawie ewidencji klubów sportowych (Dz.U. Nr 243 poz.1449), art. 104 i 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 23)

na wniosek: Zarządu Uczniowskiego Klubu Sportowego „Spartakus” w Siedliskach w ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych prowadzonej przez Starostę Gorlickiego, pod numerem ewidencyjnym: UKS - 6/2001

dokonano następujących zmian:

pozycja: Władze Klubu:

Zarząd Klubu: - otrzymuje brzmienie:

1. Prezes – Bożena Tarsa
2. Wiceprezes – Mariusz Fyda
3. Sekretarz – Paweł Szymanek
4. Członkowie – Sebastian Tkacz
– Daniel Durlak
– Jerzy Tkacz

Na podstawie art. 107 § 4 kodeksu postępowania administracyjnego odstąpiono od uzasadnienia decyzji, albowiem uwzględnia ona w całości wniosek strony.

Pouczenie:

Od niniejszej decyzji przysługuje stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Nowym Sączu za pośrednictwem Starosty Gorlickiego, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

LOP GORLICKI
mgr Redwan
mgr Andrzej Janas
mgr Jerzy Tkacz

Dokonano zapłaty opłaty skarbowej od wydanego zaświadczenia, kwota 10 zł, dnia 12.04.2016 r.
nr pokwitowania J.P.A. - O.Zi. 000.331/4/16
(nr rachunku bankowego Urzędu Miasta Gorlice 36106022980000320000119343)

Adnotacja - Sławomir Janas - Główny Specjalista Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Gorlicach

(podpis)

ZASWIADCZENIE

Na podstawie art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity- Dz.U z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 18 stycznia 1996r. o kulturze fizycznej (tekst jednolity- Dz.U z 2001r. Nr 81 poz. 889 z późn.zm), § 5 rozporządzenia Ministra Sportu z dnia 16 stycznia 2006r. w sprawie ewidencji klubów sportowych (Dz.U. Nr 16 poz. 123), zaświadcza się, że w Ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych prowadzonej przez Starostę Gorlickiego, wpis dokonany pod numerem ewidencyjnym **6/2001**

aktualnie zawiera dane:

Data wpisu do ewidencji: **14.11.2001 r.**

(wcześniejsza rejestracja:) - brak

Nazwa klubu sportowego: **Uczniowski Klub Sportowy "SPARTAKUS" przy Publicznym Gimnazjum w Siedliskach**

Siedziba: kraj **Polska**, woj. **Małopolskie**, powiat **Gorlicki**, gmina **Bobowa**,
miejscowość **Siedliska**, szkoła **Szkoła Podstawowa, Gimnazjum w Siedliskach**

Adres: **38-324 Siedliska, Gimnazjum w Siedliskach**

Data uchwalenia statutu: **16.10.2001 r.**

(zmiany:) - brak

Teren działania: **Wieś Siedliska**

Cel działania:

- 1.Planowanie i organizowanie pozalekcyjnego życia sportowego uczniów w oparciu o możliwości obiektowe i sprzętowe szkoły oraz o pomoc organizacyjną i materialną rodziców i sympatyków Klubu.
- 2.Angażowanie wszystkich do różnorodnych form aktywności ruchowej, gier i zabaw dostosowanych do wieku, stopnia sprawności i zainteresowań sportowych.
- 3.Uczestniczenie w imprezach sportowych organizowanych na obszarze działania samorządu terytorialnego i poza nim.
- 4.Organizowanie zajęć sportowych dla uczniów szkoły w celu wszechstronnego rozwoju ich sprawności fizycznej i umysłowej.
- 5.Organizowanie działalności sportowej ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnych.
- 6.Organizowanie uczniom wszystkich klas różnorodnych form współzawodnictwa sportowego.
- 7.Kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań sportowych Klubu.

Władze klubu:

Zarząd Klubu			Organ kontroli wewnętrznej- Komisja Rewizyjna	
Lp.	Funkcja	Imię i Nazwisko	Funkcja	Imię i Nazwisko
1.	Prezes	Bożena Tarsa	Przewodniczący	Wiesław Job
2.	Wiceprezes	Mariusz Fyda	Członek	Grzegorz Bogusz
3.	Sekretarz	Paweł Szymanek	Członek	Paweł Szura
4.	Członek	Sebastian Tkacz	-	-
5.	Członek	Małgorzata Bogusz	-	-
6.	Członek	Jerzy Tkacz	-	-

Osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych:

Dla ważności oświadczeń w zakresie praw, podejmowanie zobowiązań majątkowych oraz udzielania pełnomocnictw wymagane są podpisy dwóch osób spośród następujących: Prezesa, Sekretarza, dwóch upoważnionych członków Zarządu.

Zaświadczenie wydaje się na wniosek zainteresowanej strony.

Z up. STAROSTY

mgr Tomasz Mikrut
Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury,
Turystyki i Sportu

Otrzymują:

1. wnioskodawca
2. a/a



Dokonano zapłaty opłaty skarbowej od wydanego zaświadczenia, kwota 17 zł., dnia 10.01.2008r.
nr pokwitowania W.K. 8231575

(nr rachunku bankowego Urzędu Miasta Gorlice 36106022980000320000119343).

Adnotacja - Sławomir Janas - Referent Prawny Wydział Edukacji, Kultury, Turystyki i Sportu Starostwa Powiatowego w Gorlicach

(podpis)

Stawka opłaty skarbowej zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.Uz 2006r. Nr 225 poz. 1635 z późn.zm.).