



# BURMISTRZ BOBOWEJ

Bobowa, dnia 05.05.2017 r.

RIiGK.042.1.2017

## ZAPYTANIE OFERTOWE dotyczące realizacji zamówienia publicznego poniżej 30 000 euro.

**Numer sprawy: RIiGK.042.1.2017**

**Nazwa zadania: Ukwiecenie drogi wojewódzkiej w mieście Bobowa.**

Zamówienie o wartości szacunkowej nieprzekraczającej łącznej kwoty 30 000 EURO udzielone zostanie na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

### **GMINA BOBOWA**

**zwraca się do Wykonawców z zapytaniem ofertowym.**

#### **I. Nazwa i adres Zamawiającego**

##### **Gmina Bobowa**

**reprezentowana przez Pana Wacława Ligęza – Burmistrza Bobowej**

38-350 Bobowa, ul. Rynek 21

NIP: 738-212-99-65 REGON: 491892050

tel. 18 351-43-00, fax. 18 351-43-00 wew. 21

e-mail: sekretariat@bobowa.pl

Godziny urzędowania – w godzinach od 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku.

#### **II. Określenie przedmiotu i terminu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn „Ukwiecenie drogi wojewódzkiej w mieście Bobowa”.

Zakres prac przedstawiono poniżej:

1. Zakup, dostawa i montaż betonowych donic kwiatowych (35 szt.)
2. Zakup i dostawa ziemi potrzebnej do nasadzeń oraz nawozów do roślin.
3. Zakup kwiatów i wykonanie nasadzeń w donicach, według wskazanych kompozycji:
  - a) 35 donic – trzmielina, cyprysik stożkowy niski, funkia zielono-biała – po 1 szt. do każdej donicy, 3 szt. kolorowych bratków do każdej donicy,
  - b) dodatkowo do:
    - 18 donic – dragon czerwony (po 2 szt.), wilec ziemniaczany bordo, wilec ziemniaczany seledyn (po 1 szt.),
    - 17 donic – pelargonia biała pełna (po 2 szt.), wilec ziemniaczany bordo, wilec ziemniaczany seledyn (po 1 szt.).

4. Wykonanie 5 figur kwiatowych (zakup, dostawa i montaż figur, ziemi, kwiatów i nasadzenia).

Termin wykonania umowy:

- termin wykonania całości prac związanych z ukwieceniem drogi wojewódzkiej w m. Bobowa wraz z wykonaniem figur kwiatowych upływa **30.06.2017 r.**

### **III. Opis przygotowania oferty**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający dopuszcza składanie elektronicznych kopii dokumentów.
3. Wszystkie dokumenty Wykonawcy składają w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Oferta Wykonawcy winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy lub pieczętkę nagłówkową firmy.
5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w oryginale, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
6. Oferta winna być przygotowana na Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Wszystkie pola i pozycje winny być wypełnione, a w szczególności musi zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych, co do treści i formy dokumentów.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.

### **IV. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy składać do dnia: **15.05.2017 r. do godz. 10.00** w Urzędzie Miejskim w Bobowej, ul. Rynek 21, 38-350 Bobowa lub za pośrednictwem poczty na adres **Urząd Miejski w Bobowej, ul. Rynek 21, 38-350 Bobowa** z dopiskiem „Ukwiecenie drogi wojewódzkiej nr 981 w m. Bobowa” .

Otwarcie ofert nastąpi **15.05.2017** o godz. **10.00** w Urzędzie Miejskim w Bobowej pokój nr 8.

**38-350 Bobowa, ul. Rynek 21**

tel./fax. +48 018 35-14-300, +48 018 35-14-034

e-mail: [um@bobowa.pl](mailto:um@bobowa.pl) strona internetowa: [www.bobowa.pl](http://www.bobowa.pl)

## **V. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia jest Barbara Mucha tel. 18 351-43-00 wew. 25, e-mail: fundusze@bobowa.pl

## **VI. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty.**

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - 1) oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym,
  - 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone w niniejszym zapytaniu ofertowym,
  - 3) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
  - 4) oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium najniższej ceny.
3. W przypadku, gdy kwoty przedstawione w ofertach, przesłanych w odpowiedzi na zapytanie ofertowe będą wyższe od kwoty zabezpieczonej przez Zamawiającego na realizację niniejszego zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą. W przypadku, gdy Wykonawca, który zaproponował cenę wyższą, niż w budżecie, nie zgodzi się na negocjacje, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z innymi Wykonawcami.

## **VII. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania. Przekazuje wybranemu Wykonawcy informację o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej z podaniem terminu podpisania umowy. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej.

**VIII. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Po wyborze oferty Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą oraz ewentualnych negocjacjach, Zamawiający poinformuje go o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
4. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia (realizacji umowy) uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy. W tym celu Wykonawca sporządzi po podpisaniu umowy wykaz telefonów kontaktowych i numerów faksów oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

**IX. Załączniki do zapytania ofertowego:**

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Zestawienie kosztów – załącznik nr 2

**BURMISTRZ**  
*mgr inż. Wacław Lięza*