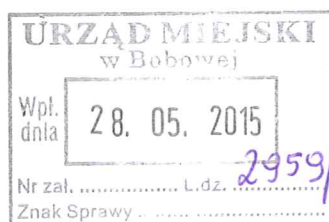


## OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1</sup>



**STOWARZYSZENIE „GRYF”**  
38-350 Bobowa, Rynek 2  
KRS 0000395449  
NIP 738-214-29-19 REGON 122405099

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

### OFERTA ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

- działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,
- działalność na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,  
(rodzaj zadania publicznego)

**Dni Bobowej z kulturą żydowską „Szalom” 2015**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 5 czerwca 2015 r. do 31 lipca 2015 r.

W FORMIE WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

**Gminę BOBOWA**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2  
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

<sup>1</sup> Przykład oferty, umowy i sprawozdania nie uwzględnia indywidualnych wymogów i zasad udzielania dotacji, które mogą pojawić się w ogłoszeniach o otwartych konkursach ofert.

## I. Dane oferenta

1) nazwa: Stowarzyszenie „GRYF” w Bobowej

2) forma prawna:

- (x) stowarzyszenie ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:

0000395449

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: 12 września 2011r.

5) nr NIP: 7382142919 nr REGON: 122405099

6) adres:

miejsowość: Bobowa ul.: Rynek 2

gmina: Bobowa powiat: gorlicki

województwo: małopolskie

kod pocztowy: 38-350 poczta: Bobowa

7) tel.: 602126891 faks: -----

e-mail: [stowarzyszenie-gryf@bobowa.pl](mailto:stowarzyszenie-gryf@bobowa.pl) http://-----

8) numer rachunku bankowego: 57 1240 5110 1111 0010 4164 0136

nazwa banku: Bank PEKAO S.A. O/Gorlice

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

- a) Lucjan Broniek - Prezes
- b) Karolina Chmura – Urbaś – Wiceprezes
- c) Dorota Krok – Skarbnik
- d) Agata Wrona – Sekretarz
- e) Tomasz Tarasek – Członek
- f) Dorota Popiela – Członek

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz numer telefonu kontaktowego) Lucjan Broniek, tel. 602126891

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
  - 1. opracowywanie i realizacja programów pomocy skierowanych do rodzin i osób w trudnej sytuacji materialnej, życiowej,
  - 2. działalność szkoleniowa mająca na celu wdrożenie programów Stowarzyszenia,
  - 3. tworzenie centrum wolontariatu: organizacja szkoleń dla wolontariuszy, tworzenie bazy danych wolontariuszy,
  - 4. organizacja wypoczynku oraz zajęć edukacyjnych i rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z rodzin o trudnej sytuacji materialnej bądź życiowej,

5. organizowanie imprez, festynów, konferencji, koncertów mających na celu promocję działalności statutowej Stowarzyszenia,
6. wymiana i edukacja kulturalna,
7. współpraca międzyregionalna i międzynarodowa,
8. współpraca ze szkołami,
9. współpraca z samorządami, administracją rządową, mediami i organizacjami pozarządowymi,
10. prowadzenie własnej działalności charytatywnej.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. działalność szkoleniowa mająca na celu wdrożenie programów Stowarzyszenia,
2. organizowanie seminariów, warsztatów i wyjazdów studyjnych.

**13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:**

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców:
- b) przedmiot działalności gospodarczej:

**Oferent nie prowadzi działalności gospodarczej**

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów  
wobec organu administracji publicznej  
wraz z przytoczeniem podstawy prawnej**

Stowarzyszenie „GRYF” jest reprezentowane przez Zarząd (§ 29 statutu stowarzyszenia)

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego  
proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

**Zadanie będzie polegało na:**

Organizacja Dni Bobowej z kulturą żydowską będzie polegała przede wszystkim na upowszechnieniu historii oraz rozwój świadomości obywatelskiej poprzez propagowanie postawy opartej na świadomości własnej tożsamości kulturowej jak i szacunku i tolerancji dla religii, kultury i tradycji innych grup etnicznych i narodowych.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

1. Pomysł realizacji zadania wynika z konieczności podtrzymywania i upowszechniania historii oraz rozwoju świadomości obywatelskiej, kulturowej i narodowej poprzez propagowanie postawy opartej na świadomości własnej tożsamości kulturowej jak i szacunku i tolerancji dla religii, kultury i tradycji innych grup etnicznych i narodowych.

2. Organizacja spotkania z kulturą żydowską wiąże się również z koniecznością przypominania historii Bobowej, Regionu Małopolski jak i całego kraju. Nasze społeczeństwo wciąż jeszcze cechuje się niskim poziomem wiedzy na temat historii własnego państwa i regionu, w którym żyje. Realizacja zadania poprzez zorganizowanie wystawy poświęconej chasydom bobowskim,

organizacji wykładu wprowadzającego w tematykę kultury żydowskiej czy organizacji koncertu muzyki klezmerskiej w atrakcyjny i innowacyjny sposób pozwoliłaby przekazać wiedzę na temat społeczności żydowskiej niegdyś licznie zamieszkującej nasz region. Ponadto w naszym społeczeństwie wciąż jeszcze daje się zauważać postawy antysemityczne. Organizacja naszej imprezy pomogłaby zaszczerpić w społeczeństwie szacunek dla religii, kultury i tradycji innych grup etnicznych i narodowych.

3. Organizacja dni Bobowej z kulturą żydowską ma służyć także przypomnieniu bohaterstwa naszych przodków, którzy w dobie II wojny światowej narażając własne życie ratowali Żydów od zagłady. W dobie zatracenia wartości moralnych zasadnym jest propagowanie postaw obywatelskich.

4. Realizacja projektu wynika także z potrzeby promocji dziedzictwa historycznego i kulturowego Gminy Bobowa oraz całego regionu Małopolski. Gmina Bobowa wciąż jeszcze nie jest odkryta przez turystów, dzięki organizacji imprez kulturalnych ma jednak szanse na dotarcie do szerokiego grona odbiorców i zachęcenie ich do odwiedzania terenu naszej Gminy jak i innych zakątków Małopolski. Nasze wydarzenie będzie także okazją do promocji artystów i zespołów klezmerskich. Uczestnictwo w naszej imprezie pozwoliłoby im dotrzeć do szerokiego grona odbiorców. Poza tym było by okazją także do zaszczerpienia w młodych ludziach potrzeby otwarcia się na ten rodzaj sztuki a nawet realizowania się w takiej działalności.

5. Pomysł realizacji projektu wynika także z potrzeby zachęcenia społeczności regionu do aktywnego wypoczynku oraz integracji ze środowiskiem. Obecnie ze względu na postęp technologiczny wiele osób szczególnie młodych jako formę rozrywki wybiera gry komputerowe oraz internet, które w dużej mierze nie sprzyjają rozwojowi intelektualnemu i fizycznemu. Świat wirtualny wypiera tradycyjne formy rozrywki, co powoduje zanik więzi koleżeńskich czy nawet rodzinnych. Taki stan rzeczy nie sprzyja integracji i rozwojowi społeczeństwa obywatelskiego. Organizacja spotkania z kulturą żydowską ma być więc okazją do zachęcenia osób do aktywnego i wartościowego pod względem intelektualnym wypoczynku. Ponadto oprócz aktywnej i atrakcyjnej edukacji organizacja spotkania sprzyjać będzie integracji różnych grup wiekowych oraz różnych grup społecznych w tym osób niepełnosprawnych.

6. Realizacja zadania wynika także z potrzeby podnoszenia jakości życia mieszkańców. Bobowa do 31.12.2008 r. była wsią i nie posiada ośrodków kulturalnych tj. kino, teatr czy muzeum, w związku z tym mieszkańcy mają utrudniony dostęp do wydarzeń kulturalnych. Realizacja projektu przyczyni się więc do zaspokojenia potrzeb mieszkańców pod względem kulturalnym. Zadanie wpisuje się w cele Stowarzyszenia Gryf, które działa na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego oraz dąży do podtrzymywania tradycji lokalnej, narodowej, kulturowej i obywatelskiej.

7. Ponadto zadanie to jest zgodne z założeniami strategii Gminy Bobowa – cel operacyjny II.4. Poprawa dostępu do dóbr kultury. Wpisuje się on także w Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014 – cel główny: Zwiększenie i wzmocnienie udziału mieszkańców Małopolski oraz organizacji pozarządowych i innych podmiotów pożytku publicznego we współpracy z Samorządem

Województwa Małopolskiego

w kreowaniu i realizacji usług publicznych zmierzających do podniesienia jakości życia mieszkańców regionu – cel szczegółowy 1: Zwiększenie efektywności realizacji zadań publicznych, Obszar – Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej; działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego i Wieloletniego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2013-2017 oraz realizacji zapisów Strategii Rozwoju Województwa Małopolskiego 2011-2020.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Odbiorcami projektu będą dzieci i młodzież szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych oraz osoby dorosłe zainteresowane historią społeczności żydowskiej w naszym regionie. Ponadto adresatem będzie każda osoba chcąca mile i ciekawie spędzić czas. Odbiorcami zadania będą przedstawiciele władzy rządowej i samorządowej, dyrektorzy i pracownicy instytucji kultury, przedstawiciele organizacji pozarządowych, artyści i muzycy. Oferta będzie bezpłatna i skierowana do odbiorców z całego regionu Małopolski. Odbiorcami będą użytkownicy stron internetowych, na których zamieszczać będziemy newsy, dokumentację fotograficzną i filmową z realizacji zadania.

### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania

Nie przewiduje się finansowania inwestycji.

### 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji

Nie dotyczy

### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem głównym zadania jest upowszechnienie historii oraz rozwój świadomości obywatelskiej poprzez propagowanie postawy opartej na świadomości własnej tożsamości kulturowej jak i szacunku i tolerancji dla religii, kultury i tradycji innych grup etnicznych i narodowych.

Celami szczegółowymi zadania są:

- upowszechnienie wiedzy na temat historii Bobowej i Regionu – dzięki organizacji naszego wydarzenia uczestnicy zdobędą wiedzę na temat historii społeczności żydowskiej w Bobowej oraz regionie Małopolski,
- rozwój świadomości narodowej, kulturowej i obywatelskiej - w dobie zatracenia wartości moralnych, braku wzorców do naśladowania realizacja zadania przypomni o prawdziwych wartościach oraz bohaterskich postawach naszych przodków, którzy ryzykując własne życie pomagali Żydom w czasach II wojny światowej. Skutkiem naszych działań będzie zatem pobudzenie uczuć patriotycznych wśród uczestników, wzmocnienie poczucia jedności, wspólnoty, odpowiedzialności obywatelskiej i świadomości wspólnej historii,

- przeciwdziałanie postawom antysemickim - poprzez poznanie kultury i historii społeczności żydowskiej możliwe będzie wykształcenie szacunku i tolerancji wobec tej grupy etnicznej,
- podniesienie jakości życia mieszkańców Gminy pod względem kulturalnym – dzięki realizacji zadania zaspokojone zostaną potrzeby mieszkańców pod względem rozrywki i edukacji,
- aktywizacja i integracja lokalnej społeczności oraz osób spoza terenu Gminy Bobowa. Dzięki bogatej i atrakcyjnej ofercie Dni Bobowej z kulturą żydowską dzieci, młodzież jak i osoby starsze w tym także osoby niepełnosprawne zostaną zachęcani do atrakcyjnego i aktywnego spędzania wolnego czasu co sprzyjać będzie także pogłębieniu się więzi międzypokoleniowych, rodzinnych i środowiskowych.
- rozwój zainteresowań w szczególności wśród dzieci i młodzieży. Organizacja imprezy przyczyni się do zaszczepienia wśród uczestników chęci poznawania kultury żydowskiej co będzie wpływać na wzrost szacunku i tolerancji dla religii, kultury i tradycji innych grup etnicznych i narodowych.
- promocja artystów i zespołów klezmerskich– dzięki organizacji wydarzenia artyści biorący udział w nim udział zyskają motywację do dalszej i jeszcze efektywniejszej pracy w celu szerzenia kultury i sztuki, występ podczas imprezy pomoże im także w dotarciu do szerokiego grona odbiorców, zyskania fanów jak i pozyskania sponsorów na dalszą swoją działalność.
- promocja Gminy i Regionu – realizacja zadania pozwoli na dotarcie informacji o naszej Gminie do szerokiego grona odbiorców, co sprzyjać będzie rozwojowi turystyki na naszym terenie i w całym rejonie Małopolski,
- zaktywizowanie społeczeństwa do działania na rzecz środowiska lokalnego– uzyskanie dofinansowania dzięki czemu realizacja zadania będzie możliwa zmotywuje członków Stowarzyszenia Gryf jak i inne organizację działające społecznie do dalszej i jeszcze efektywniejszej pracy na rzecz społeczności lokalnej.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Dni Bobowej z kulturą żydowską odbędą się w Gminie Bobowa, powiecie gorlickim, woj. małopolskim : Bobowa ul. Żydowska

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego

Na realizację zadania będą składać się następujące działania:

- działanie I: prace przygotowawcze: Odpowiednio przed planowanym dniem naszego wydarzenia nastąpi przygotowanie budynku Synagogi oraz utworzenie wystawy pamiątek żydowskich. Ponadto podjęte zostaną działania promocyjne.

Wszyscy członkowie Stowarzyszenia Gryf, będą uczestniczyli w organizacji Dni Bobowej z kulturą żydowską. Koordynacja zadania będzie wykonywana społecznie przez członków Stowarzyszenia Gryf w ramach wkładu osobowego. Również prace związane z dystrybucją materiałów promocyjnych oraz przygotowaniem zaplecza technicznego (tj. uporządkowanie terenu gdzie będzie mieć miejsce impreza oraz przewóz niezbędnych rzeczy) będą wykonywać członkowie Stowarzyszenia oraz wolontariusze nieodpłatnie.

Członkowie OSP, którzy zapewnią bezpieczeństwo imprezy także posiadają odpowiednie do tego przygotowanie.

- działanie II: realizacja- oficjalne otwarcie imprezy wraz z wykładem wprowadzającym w tematykę kultury żydowskiej odbędzie się w budynku Synagogi Bobowskiej. Kolejnym punktem programu będzie koncert muzyki klezmerskiej. Ponadto uczestnicy imprezy będą mogli oglądać wystawę pamiątek żydowskich.

- działanie III: zakończenie – prace porządkowe na dziedzińcu i w budynku Synagogi, zamknięcie zobowiązań finansowych i rozliczenie dotacji.

## 9. Harmonogram

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 05.06.2015 do 31.07.2015			
Lp.	Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań	Zleceniobiorca lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1	Zlecanie/ Przygotowanie i podpisanie umów z wykonawcami i wolontariuszami	Czerwiec	Stowarzyszenie Gryf
2	Określenie sposobu działania w celu zapewnienia bezpieczeństwa i organizacji ruchu podczas imprezy	Czerwiec	Stowarzyszenie Gryf
3	Poinformowanie policji o planowanej imprezie	Czerwiec	Stowarzyszenie Gryf
4	Zamówienie usługi cateringowej dla artystów i zaproszonych gości	Czerwiec	Stowarzyszenie Gryf
5	Przygotowanie budynku i dziedzińca Synagogi do występu oraz wystawy zdjęć i pamiątek żydowskich	Czerwiec	Stowarzyszenie Gryf
6	Przewóz i ustawienie, ławek i krzeseł, scenografii, materiałów dekoracyjnych,	Czerwiec	Stowarzyszenie Gryf
7	Promocja wydarzenia: dystrybucja plakatów, reklama w Internecie, rozesłanie zaproszeń	Czerwiec	Stowarzyszenie Gryf
8	Realizacja - Dni Bobowej z kulturą żydowską "Szalom"	Czerwiec	Stowarzyszenie Gryf
9	Oficjalne otwarcie połączone z wykładem o tematyce żydowskiej	Czerwiec	Stowarzyszenie Gryf
10	Koncert muzyki klezmerskiej	Czerwiec	Stowarzyszenie Gryf
11	Wystawa pamiątek żydowskich	Czerwiec	Stowarzyszenie Gryf
12	Zakończenie imprezy 2014	Czerwiec – Lipiec	Stowarzyszenie Gryf
13	Złożenie i oddanie wypożyczonego sprzętu, prace porządkowe na dziedzińcu i w budynku Synagogi	Czerwiec	Stowarzyszenie Gryf
14	Zamknięcie zobowiązań finansowych	Czerwiec- Lipiec	Stowarzyszenie Gryf

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- rozwinięcie wiedzy na temat historii Bobowej i Regionu – dzięki organizacji naszego wydarzenia uczestnicy zdobędą wiedzę na temat historii społeczności żydowskiej w Bobowej oraz regionie Małopolski,
- rozwój świadomości narodowej, kulturowej i obywatelskiej - w dobie zatracenia wartości moralnych, braku wzorców do naśladowania realizacja zadania przypomni o prawdziwych wartościach oraz bohaterskich postawach naszych przodków, którzy ryzykując własne życie pomagali Żydom w czasach II wojny światowej. Skutkiem naszych działań będzie zatem pobudzenie uczuć patriotycznych wśród uczestników, wzmocnienie poczucia jedności, wspólnoty, odpowiedzialności obywatelskiej i świadomości wspólnej historii,
- przeciwdziałanie postawom antysemickim - poprzez poznanie kultury i historii społeczności żydowskiej możliwe będzie wykształcenie szacunku i tolerancji wobec tej grupy etnicznej,
- podniesienie jakości życia mieszkańców Gminy pod względem kulturalnym – dzięki realizacji zadania zaspokojone zostaną potrzeby mieszkańców pod względem rozrywki i edukacji,
- aktywizacja i integracja lokalnej społeczności oraz osób spoza terenu Gminy Bobowa. Dzięki bogatej i atrakcyjnej ofercie Dni Bobowej z kulturą żydowską dzieci, młodzież jak i osoby starsze w tym także osoby niepełnosprawne zostaną zachęceni do atrakcyjnego i aktywnego spędzania wolnego czasu co sprzyjać będzie także pogłębieniu się więzi międzypokoleniowych, rodzinnych i środowiskowych.
- rozwój zainteresowań w szczególności wśród dzieci i młodzieży. Organizacja imprezy przyczyni się do zaszczepienia wśród uczestników chęci poznawania kultury żydowskiej co będzie wpływać na wzrost szacunku i tolerancji dla religii, kultury i tradycji innych grup etnicznych i narodowych.
- promocja artystów i zespołów klezmerskich– dzięki organizacji wydarzenia artyści biorący udział w nim udział zyskają motywację do dalszej i jeszcze efektywniejszej pracy w celu szerzenia kultury i sztuki, występ podczas imprezy pomoże im także w dotarciu do szerokiego grona odbiorców, zyskania fanów jak i pozyskania sponsorów na dalszą swoją działalność.
- promocja Gminy i Regionu – realizacja zadania pozwoli na dotarcie informacji o naszej Gminie do szerokiego grona odbiorców, co sprzyjać będzie rozwojowi turystyki na naszym terenie i w całym rejonie Małopolski,
- zaktywizowanie społeczeństwa do działania na rzecz środowiska lokalnego– uzyskanie dofinansowania dzięki czemu realizacja zadania będzie możliwa zmotywuje członków Stowarzyszenia Gryf jak i inne organizację działające społecznie do dalszej i jeszcze efektywniejszej pracy na rzecz społeczności lokalnej.



#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie Stowarzyszenia Gryf <sup>19)</sup> :				12970,00	1100,00	1000,00	1870,00
1.	Wynajem nagłośnienia i oświetlenia	1	5400,00	usługa	2700,00	0,00	2700,00	0,00
2.	Honorarium konferansjera (1 osoba x 10 godz. x 30zł)	1	300,00	wolontariat	300,00	0,00	0,00	300,00
3.	Honorarium zespołu muzycznego	1	6900,00	umowa o dzieło	6900,00	1100	5800,00	0,00
4.	Przygotowanie wystawy pamiątek pożydowskich i prezentacja podczas imprezy (2 osoby x 10 h x 20 zł)	2	200,00	wolontariat	400,00	0,00	0,00	400,00
5.	Usługa cateringowa dla artystów i zaproszonych gości	1	1500,00	usługa	1500,00	0,00	1500,00	0,00
6.	Porządkowanie terenu przy Synagodze oraz wewnątrz obiektu (3 osoby x 10 h x 15 zł)	3	150,00	wolontariat	450,00	0,00	0,00	450,00

7.	Transport ławek, krzeseł, blejtram wystawowych, materiałów dekoracyjnych i promocyjnych do scenografii ( 3 osoby x 8h x 15 zł)	3	120,00	wolontariat	360,00	0,00	0,00	360,00
8	Rozkładanie podestu, ławek, krzeseł, blejtram wystawowych, materiałów dekoracyjnych i promocyjnych ( 3osoby x 6 h x 15 zł)	3	120,00	wolontariat	360,00	0,00	0,00	360,00
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia Gryf <sup>19)</sup> .				1700,00	0,00	0,00	1700,00
1.	Honorarium koordynatora projektu ( 1 osoba x 40 h x 25 zł)	1	1000,00	wolontariat	1000,00	0,00	0,00	1000,00
2.	Honorarium asystenta projektu ( 1 osoba x 20 h x 20 zł)	1	400,00	wolontariat	400,00	0,00	0,00	400,00
3.	Obsługa księgową (1 osoba x 10 godz. x 30 zł)	1	300,00	wolontariat	300,00	0,00	0,00	300,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stowarzyszenia Gryf <sup>19)</sup> .				2820,00	250,00	0,00	2570,00
1.	zabezpieczenie imprezy i organizacja ruchu przez OSP ( 10 osób x 10 h x 20 zł)	1	2000,00	wolontariat	2000,00	0,00	0,00	2000,00
2.	TOI TOI	1	250,00	usługa	250,00	250,00	0,00	0,00
3.	Opracowanie graficzne materiałów promocyjnych (1 osoba x 15 h x 20 zł)	1	300,00	wolontariat	300,00	0,00	0,00	300,00

4.	Dystrybucja materiałów promocyjnych ( 3 osoby x 6 h x 15 zł)	3	90,00	wolontariat	270,00	0,00	0,00	270,00
IV	Ogółem:				17490,00	1350,00	10000,00	6140,00

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Kwota dotacji	1350,00 zł	7,72 %
2	Środki finansowe własne	0,00 zł	0,00%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)	10 000 zł	57,18 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego	0,00 zł	0,00 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	10 000 zł	57,18 %
3.3	Pozostałe	0,00 zł	0,00 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	6 140,00 zł	35,10%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	17 490,00 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków w zł	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został rozpatrzony pozytywnie, czy też nie został jeszcze rozpatrzony	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Województwo Małopolskie	10 000,00	Tak	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego

W realizacji zadania uczestniczyć będą członkowie Stowarzyszenia Gryf, którzy czynnie uczestniczą w życiu publicznym i wielokrotnie angażowały się w organizację różnego rodzaju imprez kulturalnych na rzecz swojego środowiska. Podczas realizacji zadania członkowie Stowarzyszenia w formie wolontariatu będą uczestniczyć w pracach przygotowawczych oraz w pracach związanych z rozliczeniem dotacji.

Dodatkowo w realizację zadania w ramach wolontariatu zostaną zaangażowani członkowie Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy w celu zapewnienia porządku i organizacji ruchu

w trakcie imprezy.

## **2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania**

Stowarzyszenie posiada swoją siedzibę, gdzie będą miały miejsce przygotowania do imprezy żydowskiej i dysponuje niezbędnym sprzętem i materiałami biurowymi do realizacji przedsięwzięcia. W związku z organizacją wydarzenia Stowarzyszenie posiada zgodę na organizację wydarzenia we wnętrzu i na dziedzińcu Synagogi w Bobowej będącej w posiadaniu Gminy Wyznaniowej Żydowskiej w Krakowie.

## **3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)**

Stowarzyszenie "Gryf" jest organizacją pozarządową działającą nieodpłatnie na rzecz społeczności lokalnej. Przedmiotem działalności jest m.in. opracowywanie i realizacja programów pomocy skierowanych do rodzin i osób w trudnej sytuacji materialnej i życiowej w tym organizacja wypoczynku oraz zajęć edukacyjnych i rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży. Ponadto Stowarzyszenie zajmuje się organizacją imprez, festynów, konferencji, koncertów promujących dziedzictwo kulturowe gminy i regionu. Stowarzyszenie Gryf w celu realizacji zadań statutowych ściśle współpracuje z administracją rządową i samorządową, a także samorządowymi jednostkami organizacyjnymi, mediami i innymi organizacjami pozarządowymi.

W 2013 r. Stowarzyszenie było głównym organizatorem wielkiego plenerowego wydarzenia pn. "Jak cadyk z Bobowej córkę wydawał..."- Dni Bobowej z kulturą żydowską. Projekt został zrealizowany przy współpracy z m.in.: Teatrem im. L.Solskiego w Tarnowie i Gminą Bobowa. Impreza obejmowała plenerową inscenizację wesela żydowskiego, z przejazdem pociągiem retro, banderią konną, występami zespołów klezmerskich oraz pokazem tańców żydowskich. Inszenizacja miała na celu odtworzenie wesela jakie miało miejsce w Bobowej w 1931 r. Był to ślub córki cadyka z Bobowej oraz Mojżesza Stempla pochodzącym z Krakowa. Ślub ten przeszedł do historii. Impreza zgromadziła ok 10 000 widzów, w tym potomków pary z 1931 r. niegdyś zamieszkujących Bobową. Projekt został zrealizowany dzięki wsparciu finansowemu Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego (dotacja 90 000,00 zł) oraz Gminie Bobowa (dotacja 30 000,00 zł) i był promocją Gminy Bobowa i Regionu na skale międzynarodową.

Stowarzyszenie GRYF w roku 2012 i 2013 było współorganizatorem kolejnych edycji pikniku historycznego "Z Bobowej na Grunwald". Impreza o charakterze edukacyjno-kulturalnym. Jej organizacja ma na celu promocję historii oraz kultury regionu, przekazywanej przez aktywne formy edukacji skierowanej zarówno do dzieci jak i dorosłych. Impreza jest zarówno upamiętnieniem Bitwy pod Grunwaldem jak i Dniem miasta Bobowa. Zorganizowane przedsięwzięcia przyciągnęły ok. 6 000 widzów. Piknik został zrealizowany we współpracy Gminą Bobowa. Na realizację pikników Stowarzyszenie uzyskało wsparcie od Województwa Małopolskiego odpowiednio w roku 2012 – 5 000,00 , oraz w roku 2013 w ramach działania 413 Wdrażanie Lokalnych Strategii dla małych projektów- 25 000,00 zł).

**4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Stowarzyszenie „GRYF” nie przewiduje zlecenia organizacji zadania innym podmiotom.

**Oświadczam (-y), że:**

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 31.07.2015r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z właściwą ewidencją;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**STOWARZYSZENIE „GRYF”**  
38-350 Bobowa, Rynek 2  
KRS 0000395449  
NIP 738-214-29-19 REGON 122405099

**WICEPREZES**

*Karolina Chmura-Urbaś*  
**Karolina Chmura-Urbaś**

(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

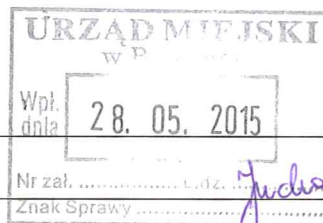
Data 28.05.2015r.

**Załączniki:**

1. Kopia aktualnego odpisu z krajowego Rejestru Sądowego

Poświadczenie złożenia oferty

[Empty box for signature]



Adnotacje urzędowe

[Empty box for official notes]